

**Associazione Apriticielo**  
**Strada Osservatorio n. 30**  
**10025 Pino Torinese - TO**  
tel. 0118118125  
internet: [www.planetarioditorino.it](http://www.planetarioditorino.it)  
indirizzo PEC [planetarioditorino@messaggipec.it](mailto:planetarioditorino@messaggipec.it).  
(in seguito “Associazione” o “stazione appaltante”)

**PROCEDURA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA**

ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del d. lgs 50/2016 s.m.i. per l'affidamento diretto del *servizio di accoglienza area parcheggi e desk biglietteria e book-shop* per anni due a decorrere dal 1° marzo 2020 (parte certa) + opzione ex art.1331 c.c. per il terzo anno (parte opzionale), inerenti le attività e iniziative del Parco Astronomico Infini.to – via Osservatorio 30 Pino Torinese (TO)

Codice CIG: 8169755719

\* \* \*

**LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA**

\* \* \*

Pino T.se, 31/01/2020

Prot. 4/2020

TRASMESSA VIA PEC – PIATTAFORMA SINTEL

**Oggetto:** procedura senza previa pubblicazione di un bando di gara (art. 36 comma 2, lettera b) del d.lgs. 50/2016 s.m.i. (in seguito anche “d.lgs. 50/2016”) per l'affidamento diretto del *servizio di accoglienza area parcheggi e desk biglietteria e book-shop* per anni due a decorrere dal 1° marzo 2020 (parte certa) + opzione ex art.1331 c.c. per il terzo anno (parte opzionale), inerenti le attività e iniziative del Parco Astronomico Infini.to – via Osservatorio 30 - Pino Torinese (TO) (in seguito anche “servizio”).

**Lettera di invito a presentare offerta - CIG 8169755719**

\* \* \*

Procedura di scelta dell'appaltatore del “servizio”:

la Associazione intende individuare, mediante la procedura ex art. 36 comma 2, lettera b) del d.lgs. 50/2016, un operatore economico con cui stipulare il contratto di appalto avente ad oggetto il *servizio di accoglienza area parcheggi e servizio di accoglienza desk biglietteria e book-shop* di cui all'oggetto.

Importo a misura a base di gara (parte certa): presunti € 60.000,00 + € 1.750,00 per oneri sicurezza rischi interferenziali, oltre iva. Importo a misura a base di gara (parte opzionale): presunti € 30.000,00 + € 800,00 per oneri sicurezza rischi interferenziali, oltre iva.

L'opzione - a insindacabile giudizio della Associazione - potrà essere esercitata dalla Associazione medesima mediante comunicazione a mezzo PEC da inviarsi all'appaltatore almeno 60 gg prima della scadenza del contratto biennale - parte certa.

Corrispettivo a misura in base alle effettive prestazioni richieste e rese.

Descrizione del “servizio”:

- luogo di esecuzione: Pino Torinese (TO)

- un *servizio di accoglienza area parcheggi*, indicativamente dalle 14.00 alle 20.00 di ogni sabato, domenica e festivi e dalle 18.00 alle 2.00 di ogni 3<sup>a</sup> venerdì del mese. Ore previste in un anno: presunte 800 ore.

- un *servizio accoglienza e desk biglietteria e book-shop* indicativamente dalle 14.00 alle 20.00 di sabato e domenica (circa due fine settimana al mese) e supporto accoglienza nel periodo scolastico ottobre - maggio. Ore previste in un anno: presunte 800 ore.

Potranno intervenire ulteriori richieste per eventi scientifici speciali, per eventi privati e nel periodo estivo in occasione delle serate di apertura (periodo luglio – settembre) Ore previste in un anno: presunte 300 ore.

Ogni persona incaricata dall'appaltatore dovrà essere in possesso di opportuna e adeguata formazione per la sicurezza, per la prevenzione incendi (rischio elevato) e per l'espletamento del "servizio" con le dotazioni in uso.

E' richiesta all'appaltatore l'individuazione di una persona di riferimento che si occupi della parte di organizzazione del "servizio" la quale andrà ad interfacciarsi con il referente individuato dall'Associazione.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

#### Piattaforma telematica SINTEL:

la procedura di gara si svolge in modalità telematica mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

La Associazione utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL, ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i. (in seguito anche "Sistema") al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). (Si segnala a titolo informativo che recentemente la Regione Lombardia ha cambiato l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) con [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, le modalità di registrazione alla Piattaforma SINTEL, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con la Associazione, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda *all'allegato A "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL"* che costituisce parte integrante e sostanziale della presente **Lettera di invito**. Detto *allegato* dovrà essere attentamente visionato dal concorrente prima di presentare l'offerta.

L'accesso alla Piattaforma SINTEL è consentito dall'apposito *link* presente sul Portale [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) (o [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)) mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei *Manuali d'uso per gli Operatori Economici* e nelle *Domande Frequenti*, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul Portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) (o [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)) nella sezione Help: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email: [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it), oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Tutta la “documentazione di gara” (*allegato A “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL”, allegato B DGUE- file editabile, allegato C “Criteri di valutazione, documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi”, allegato D “Istanza di ammissione alla gara”, allegato E “Dichiarazione integrativa insussistenza cause di esclusione art. 80, d.lgs. 50/2016”, allegato F “Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.3 del 18.7.2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”, allegato G “Dichiarazioni amministrative e negoziali”, allegato H “Tabella del calcolo della garanzia fideiussoria provvisoria ex art.93, d.lgs. 50/2016”, allegato I “Offerta economica”, allegato L “Nota 14775 del 26 luglio 2016 del Ministero del lavoro”*) è consultabile e disponibile all'indirizzo: Piattaforma SINTEL, ricercando la presente procedura tramite il motore di ricerca bandi all'indirizzo: <http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>.

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

In caso di “soggetto gruppo” l'inserimento dei documenti nel Sistema SINTEL avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario o capofila.

Si precisa che la dimensione massima di ciascun file inserito nel Sistema è pari a 140 MB.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, senza condizione o riserva, tutte le clausole e condizioni riportate nella *lex specialis* di gara e nell'allegato A “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL”.

Il luogo di svolgimento del servizio è Pino T.se (TO).

La Associazione **invita** codesto Spett.le Operatore Economico a presentare offerta nel rispetto della presente **Lettera di invito**.

\* \* \*

## **INDICE**

### **I. NOTIZIE GENERALI**

0. AVCPASS
1. LUOGO DI ESECUZIONE
2. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO
3. SUBAPPALTO
4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
5. CONSEGNA ANTICIPATA DEL SERVIZIO
6. CONTABILITÀ E PAGAMENTI DELLE PRESTAZIONI DEDOTTE IN CONTRATTO
7. DISPOSIZIONI DI CUI AL DPR 445/2000 (ARTT. 2 E 77 BIS)
8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

### **II. PRESENTAZIONE OFFERTA**

1. OPERATORE ECONOMICO SINGOLO O GRUPPO
2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE
3. SVOLGIMENTO DELLA GARA
4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA TELEMATICA
5. AVVALIMENTO
6. RICOGNIZIONE DEI LUOGHI
7. OFFERTA TECNICA – BUSTA TELEMATICA
8. OFFERTA ECONOMICA – BUSTA TELEMATICA

### **III. PRESCRIZIONI, RACCOMANDAZIONI E INFORMAZIONI ULTERIORI**

\* \* \*

## I. NOTIZIE GENERALI

### 0. AVCPASS

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto dovranno registrarsi al sistema AVCPASS ai sensi della deliberazione AVCP n.111 del 20.11.2012 e deliberazione ANAC n.157 del 17.2.2016, accedendo all'apposito *link* AVCPASS sul Portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) secondo **le istruzioni** ivi contenute e inserire a Sistema nella busta telematica “documentazione amministrativa” il documento **PASSOE**.<sup>1</sup>

### 1. LUOGO DI ESECUZIONE

Pino T.se (TO) c/o sede della Associazione.

### 2. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

Importo a misura a base di gara (parte certa): presunti € 60.000,00 + € 1.750,00 per oneri sicurezza rischi interferenziali, oltre iva per anni due a decorrere dal 1° marzo 2020 (parte certa).

Importo a misura a base di gara (parte opzionale ex art.1331 c.c.) per il terzo anno: presunti € 30.000,00 + € 800,00 per oneri sicurezza rischi interferenziali, oltre iva.

Il costo della manodopera di cui all'art. 23 comma 16 del d.lgs. 50/16 è quantificato in presunti complessivi € 40.000,00 parte certa + € 20.000,00 parte opzionale.

### 3. SUBAPPALTO

---

<sup>1</sup> Si riportano le FAQ 17 e 18 dell'ANAC:

“FAQ 17. L'operatore economico estero è tenuto a registrarsi ai servizi on line dell'Autorità per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici?

SI. La registrazione ai servizi *on line* dell'Autorità è necessaria per la creazione del PassOE da consegnare alla stazione appaltante e per il versamento del contributo *on line* con carta di credito.

Per la registrazione è necessario accedere all'indirizzo [http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/\\_RegistrazioneProfilazioneU](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/_RegistrazioneProfilazioneU)”

“FAQ 18. Quale documentazione deve trasmettere all'Autorità l'operatore economico estero per ottenere il rilascio dell'abilitazione del profilo di Amministratore OE?

L'operatore economico estero deve trasmettere all'indirizzo [protocollo@pec.anticorruzione.it](mailto:protocollo@pec.anticorruzione.it) i necessari documenti probatori conformi alle normative vigenti nei rispettivi Paesi che attestano l'esistenza dell'impresa nel Paese di provenienza e il ruolo della persona fisica all'interno dell'operatore economico, corredati da traduzione certificata in lingua italiana e, ove possibile, firmati digitalmente. Per gli operatori economici dell'Unione Europea, se nessun documento o certificato è rilasciato dallo Stato di provenienza, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata. Negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, è sufficiente una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.”

Subappalto: ammesso ai sensi dell'art. 105, comma 2 del d.lgs. 50/2016 nella misura massima del **40%** dell'importo complessivo del contratto.

L'Offerente che non manifesti in sede di offerta l'intendimento di avvalersi del subappalto decadrà dalla possibilità di far eseguire i lavori da imprese subappaltatrici.

Salvo i casi di cui all'art. 105, comma 13, del d. lgs. 50/2016, la Associazione non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore o cottimista e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore.

Non è richiesta l'indicazione della terna dei subappaltatori (cfr. art.1, comma 18 della legge 55/2019, che dispone:

*“18. Nelle more di una complessiva revisione del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fino al 31 dicembre 2020, in deroga all'articolo 105, comma 2, del medesimo codice, fatto salvo quanto previsto dal comma 5 del medesimo articolo 105, il subappalto è indicato dalle stazioni appaltanti nel bando di gara e non può superare la quota del **40 per cento** dell'importo complessivo del contratto di lavori, servizi o forniture. **Fino alla medesima data di cui al periodo precedente, sono altresì sospese l'applicazione del comma 6 dell'articolo 105 e del terzo periodo del comma 2 dell'articolo 174, nonché le verifiche in sede di gara, di cui all'articolo 80 del medesimo codice, riferite al subappaltatore**”.*

In punto di subappalto, all'atto dell'offerta ai sensi dell'art.105, comma 4, d.lgs. 50/2016, l'offerente dovrà indicare, esplicitamente, nei limiti consentiti dalla Legge, quali attività intenda subappaltare e la quota espressa in percentuale sull'importo contrattuale avvalendosi dell'*allegato B DGUE*, Parte II, sezione D.

#### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

il “servizio” sarà aggiudicato con il *criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa* ex artt. 36, comma 9 bis e 95, d.lgs. 50/2016 in base ai sotto indicati criteri di valutazione qualitativi e quantitativi, pesi ponderali e criteri motivazionali esplicitati nell'*allegato C “Criteri di valutazione, documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi”*:

Numero criterio di valutazione	Criteri di valutazione (elementi)	Tipo	Peso ponderale
1	Piano operativo e organizzativo del servizio: organizzazione generale del servizio, metodi e procedure adottate	qualitativo	30
2	Qualità del servizio	qualitativo	30
3	Proposte migliorative del servizio	qualitativo	10
4	Prezzo orario servizio di accoglienza area parcheggi	quantitativo	20
5	Prezzo orario servizio di accoglienza e desk biglietteria e book-shop	quantitativo	10

La Associazione valuterà a mezzo della commissione giudicatrice ex art.77 del d.lgs. 50/2016 (in seguito anche “commissione”) le offerte tecniche ed economiche mediante l’applicazione del *metodo aggregativo compensatore* con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria

elemento 1, elemento 2 ed elemento 3 (elementi qualitativi) valutati mediante la metodologia del “confronto a coppie”, attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie”, seguendo le “linee guida” sotto riportate.

Una volta terminati i “confronti a coppie”, si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

elemento 4 ed elemento 5 (elementi quantitativi) valutati mediante la seguente formula: (prezzo orario min / prezzo orario iesimo) x peso ponderale, ove prezzo orario min = miglior prezzo orario offerto, prezzo orario iesimo = prezzo orario offerto dal concorrente iesimo.



In applicazione del *metodo aggregativo compensatore* risulterà aggiudicatario il concorrente che otterrà il maggior punteggio numerico risultante dalla somma dei punteggi assegnati ai singoli elementi.

\* \* \*

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti relativi ai parametri qualitativi sono determinati con il seguente metodo: la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente e motivatamente dai singoli commissari; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, fatta la media dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

\* \* \*

“Linee guida” per l’applicazione del metodo del “confronto a coppie”:

la determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi *ultra*), ove con le lettere A, B, C, D, E, ..., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l’altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all’elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Vedasi di seguito la tabella triangolare:

	B	C	D	E	...	...	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
					...		
						N-1	

Successivamente alla formazione della graduatoria finale provvisoria (punteggio tecnico + punteggio economico), la commissione individua le eventuali offerte che superano la soglia di anomalia di cui all’art. 97, comma 3, del d.lgs. 50/2016 ovvero indica al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall’art. 97, comma 6, ultimo periodo, del d.lgs. 50/2016 appaiono, sulla base di ben individuati e specifici elementi, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo della congruità dell’offerta, sospendendo le operazioni di gara<sup>2</sup>.

La verifica delle offerte anormalmente basse è svolta dal RUP con l’eventuale supporto/ausilio della commissione giudicatrice, secondo quanto indicato nelle Linee guida ANAC n. 3 (testo del 26 ottobre 2016 aggiornato a seguito della deliberazione del Consiglio in data 11 ottobre 2017).

A tal fine il RUP richiede tramite la messaggistica del Portale - al concorrente (o ai concorrenti) la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni utili a giustificare l’offerta tecnico-economica formulata, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta stessa ritenute anomale. Il RUP assegna al concorrente un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi

<sup>2</sup> Si riporta quanto asserito dall’art.97, comma 3 del d.lgs. 500/2016:

“3. Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si applica l’ultimo periodo del comma 6.”

dal ricevimento della richiesta per la trasmissione tramite la messaggistica del Portale delle anzidette giustificazioni.

Il RUP si riserva facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di una o più o tutte le offerte sospettate di essere anomale.

Il RUP, in ragione della particolare complessità delle valutazioni, può avvalersi dell'ausilio e supporto della commissione, in una o più sedute a carattere riservato. Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, laddove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, a tal fine assegnando un termine massimo di 8 (otto) giorni naturali e consecutivi per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli artt. 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, del d.lgs. n. 50/16, le offerte che, sulla base dell'esame degli elementi forniti con le spiegazioni di cui sopra risultino, nel complesso, inaffidabili o non serie o incongrue o non sostenibili o non realizzabili.

All'esito del procedimento di verifica effettuata dal RUP, la commissione - previa comunicazione ufficiale tramite l'area messaggi del Portale a tutti gli offerenti - in seduta pubblica comunicherà le eventuali esclusioni di ciascuna offerta determinate/disposte dal RUP.

Indi la commissione procederà alle determinazioni conseguenti e alla proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala, comunicando al RUP l'esito delle risultanze ai fini del successivo invio della proposta di aggiudicazione alla Associazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano il medesimo punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico complessivo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Successivamente la proposta di aggiudicazione sarà trasmessa dal RUP alla Associazione, la quale potrà procedere all'aggiudicazione definitiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, d.lgs. n. 50/16. L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale (*cf.* art.32, comma 7, d.lgs. n. 50/16) in capo all'aggiudicatario.

## **5. CONSEGNA ANTICIPATA DEL SERVIZIO**

Il servizio potrà essere consegnato anche in pendenza della stipula del contratto di appalto per ragioni di somma urgenza (art.32, commi 8 e 13 del d.lgs. 50/2016).

## **6. CONTABILITA' E PAGAMENTI DELLE PRESTAZIONI DEDOTTE IN CONTRATTO**

Contabilità: il contratto di appalto ai sensi dell'art.59, comma 5 bis, d.lgs. 50/2016 sarà stipulato “a misura”.

Pagamenti: al termine di ogni bimestre l'appaltatore presenterà fattura corrispondente al numero di ore di servizio effettivamente svolte nel bimestre di riferimento. Il RUP, nei successivi 10 gg procederà ad effettuare le verifiche delle prestazioni svolte, regolarità durc e retributiva, avvenuta effettuazione/versamento ritenute irpef e nei successivi ulteriori 60 gg al pagamento.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, d.lgs. 50/2016 l'Associazione corrisponderà la anticipazione del 20% sull'importo contrattuale presunto entro quindici giorni dall'effettivo inizio delle prestazioni attestato dal RUP. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria legalizzata da un notaio, di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione secondo il cronoprogramma della prestazione (due anni).

L'importo della garanzia fideiussoria viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte dell'Associazione. L'appaltatore-beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i termini contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti all'Associazione gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

## **7. DISPOSIZIONI DI CUI AL DPR 445/2000 SMI (ARTT. 2 E 77 BIS)**

L'Associazione consente l'applicazione delle disposizioni di cui al dpr 445/2000 smi (artt. 2 e 77bis) (in seguito “dpr 445/2000”). La mendace dichiarazione comporterà l'applicazione di sanzioni penali ex art. 76 dpr 445/2000 nonché la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ex art. 75 dpr 445/2000.

## **8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

In capo ai soggetti invitati dovranno permanere i seguenti requisiti di partecipazione dichiarati in sede di manifestazione di interesse:

- che l'operatore economico e le persone fisiche ex art. 80, comma 3, d.lgs. 50/2016, non versano in cause di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici ex art.80, commi 1, 2, 4 e 5, d.lgs. 50/2016 (requisiti di ordine generale)

- di essere iscritto al registro CCIAA o registri professionali equivalenti per attività sociale coerente con lo svolgimento di servizi di desk biglietteria (art.83, comma 1, lett.a, d.lgs. 50/2016) (requisiti di idoneità professionale)
- di aver maturato esperienza presso un ente di tipo museale e/o culturale pubblico e/o privato negli ultimi dieci anni (30/12/2009– 30/12/2019) nello svolgimento di uno o più servizi di desk biglietteria (art.83, comma 1, lett.c, d.lgs. 50/2016) (requisiti di idoneità tecnico-organizzativa).

## 9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

L'Associazione applica l'art. 83, comma 9, d.lgs. 50/2016.

\* \* \*

## II. PRESENTAZIONE OFFERTA

### 1. OPERATORE ECONOMICO SINGOLO O GRUPPO

codesto operatore economico ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori economici riuniti (*cf.* art. 45, comma 1 lett. d) del d.lgs. 50/2016), nel rispetto dell'art. 48 d.lgs. 50/2016 (art. 48, comma 11 del d.lgs. 50/2016).

### 2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE

#### 2.1 REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software e hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dall'AgID (<http://www.agid.gov.it>), tutto ai sensi del D.L. n. 83/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n.134) e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui al regolamento europeo 910/2014 (eIDAS).

L'accesso alla piattaforma SINTEL è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 800x600;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;
- abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma SINTEL in tutte le sue funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

È possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

Le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in SINTEL non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

## 2.2 MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine perentorio fissato per l'invio delle offerte, gli operatori economici interessati dovranno inserire a Sistema sulla piattaforma informatica SINTEL la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica di cui ai successivi paragrafi 4., 7. e 8.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID e Password), a mezzo della quale verrà identificato dalla stazione appaltante, e la password.

Per ulteriori approfondimenti verificare nella sezione "HELP >> Domande Frequenti degli Operatori Economici" sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. all'indirizzo web [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) ([www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)) oppure scrivere una e-mail all'indirizzo [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) per formulare domande o richieste. Qualora l'operatore economico non abbia trovato risoluzione alle proprie problematiche, potrà prendere contatto con il Contact Center attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) al Numero Verde 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 - assistenza in lingua italiana).

## 2.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse dagli offerenti esclusivamente in formato elettronico pena l'esclusione.

**Termine per la pubblicazione delle offerte telematiche sulla piattaforma SINTEL: entro e non oltre il 21/02/2020 Ora: 12:00:00 (termine perentorio), pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

Il rispetto di tale termine rimane a esclusivo rischio dei mittenti, per cui la stazione appaltante non si assume responsabilità alcuna.

È possibile procedere alla sostituzione del plico telematico già trasmesso, al reinvio del plico telematico e alla pubblicazione delle offerte telematiche entro il termine perentorio sopra indicato.

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" - "a" contenente la "documentazione amministrativa" di cui al successivo paragrafo 4.
- una "busta telematica" - "b" contenente l' "offerta tecnica" di cui al successivo paragrafo 7.
- una "busta telematica" - "c" contenente l' "offerta economica" di cui al successivo paragrafo 8.

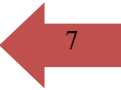
Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli *step* componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SINTEL per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte (pubblicazione delle offerte telematiche sulla piattaforma SINTEL). Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo *step* "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B.: come precisato nel documento *allegato A "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL"* (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati e, salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in essa contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

ATTENZIONE: le performance di caricamento dei file all'interno della piattaforma SINTEL dipendono dalle dimensioni degli stessi (vedasi *allegato A "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL"*). In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da SINTEL, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si evidenzia l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo

rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.



#### 2.4 ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

In caso di partecipazione in forma aggregata, il concorrente prima di iniziare il percorso guidato “Invia offerta”, accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione nel menu di sinistra la voce “Partecipazione in forma aggregata”, che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina “Crea forma aggregata di partecipazione”.

Il concorrente mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e selezionare poi da una combo-box, intestata “Seleziona forma aggregata di partecipazione”, una delle modalità di partecipazione elencate dalla tendina (Raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, etc.).

Una volta cliccato su “Seleziona”, la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); il concorrente mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti delle “imprese mandanti” (ovvero delle altre imprese componenti il raggruppamento).

Una volta selezionata una ragione sociale (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a SINTEL attraverso autocompletamento), i campi “Partita IVA” e “Codice Fiscale” si valorizzano automaticamente. L’utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi.

Il concorrente mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su “Aggiungi”: comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascuna impresa. Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, il concorrente dovrà cliccare su “Conferma”, e verrà reindirizzato alla pagina “Partecipazione in forma aggregata”. Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata.

Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell’offerta in forma aggregata si rimanda ai par. 6.1 e 6.2 del “*Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici - PARTECIPAZIONE ALLE GARE*”, messo a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help: “Guide e Manuali”.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del d.lgs. 50/16 per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 e dell’art. 93, comma 5 del d.lgs. 50/16, a mezzo della messaggistica della Piattaforma SINTEL di confermare, entro il termine perentorio di 8



(otto) giorni naturali e consecutivi, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata (max ulteriori 180 gg) e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia fideiussoria prestata in sede di gara fino alla medesima data. La conferma e il documento predetti vanno inviati alla stazione appaltante a mezzo della messaggistica della Piattaforma SINTEL.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine perentorio succitato sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara e pertanto sarà escluso dalla procedura di gara.

## 2.5 NEGOZIAZIONE TELEMATICA

La stazione appaltante intende dar corso ad una negoziazione telematica, gestita mediante il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL, mediante procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016.

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici, ai sensi degli artt. 40, comma 2, 52 e 58 del d.lgs. 50/2016, all'interno del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato piattaforma SINTEL, con la presentazione da parte degli offerenti delle buste telematiche "documentazione amministrativa", "offerta tecnica" e "offerta economica", nei termini e con le modalità operative sopra descritti e nell'*allegato A "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL"* a cui si rimanda espressamente.

Tutta la documentazione di gara è consultabile e disponibile sulla Piattaforma SINTEL, ricercando la presente procedura tramite il motore di ricerca bandi all'indirizzo: <http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml> e sul profilo di committenza internet: [www.planetarioditorino.it](http://www.planetarioditorino.it).

Avvertenze:

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dalla *lex specialis* di gara per la pubblicazione delle offerte telematiche sulla Piattaforma SINTEL, inviare una nuova offerta.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il Sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio del **21/02/2020 Ora: 12:00:00**.

### 3. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La seduta pubblica di gara si terrà il **21/02/2020 alle ore 14:00** presso la sede della Associazione, strada Osservatorio n. 30 – Pino T.se (TO).

In applicazione della Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornata con Delibera del Consiglio dell’Autorità in data 11 ottobre 2017, n. 1007 (Linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., recanti «Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni»), il controllo della documentazione amministrativa, è svolto dal RUP.

Potranno presenziare alla seduta pubblica i legali rappresentanti degli offerenti ovvero soggetti muniti di delega specifica, anche non notarile, conferita dai primi. In assenza di tali titoli, la partecipazione è comunque ammessa in qualità di semplici uditori.

In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento della procedura di gara e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate.

Le buste telematiche “documentazione amministrativa”, “offerta tecnica” ed “offerta economica” resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal RUP, né dalla stazione appaltante né dagli altri concorrenti, né da terzi, fino alla chiusura di ogni singola fase (“amministrativa” - “tecnica” - “economica”).

Il RUP, procederà accedendo alla piattaforma SINTEL a verificare la tempestiva presentazione dei plichi telematici inviati dai concorrenti e, una volta aperti secondo l’ordine di arrivo, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e a verificare la regolarità dell’apposizione della firma digitale.

Ai sensi dell’art. 85, comma 5, primo periodo, d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, a mezzo PEC e in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Indi il RUP dopo aver verificato la regolare presentazione delle buste telematiche, procederà a:

- a-** verificare la “documentazione amministrativa – busta telematica”-“a” prodotta dagli offerenti e alle conseguenti determinazioni;
- b-** verificare che i concorrenti non abbiano presentato offerte riconducibili ad unico centro decisionale in base ad indici soggettivi e/od oggettivi legati da un nesso oggettivo di gravità, precisione e concordanza e alle conseguenti determinazioni (art. 80, comma 5, lett. m, d.lgs. 50/2016);

**c-** verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b), c), d.lgs. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il consorzio e i consorziati dalla gara. Per quanto riguarda i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b), c), d.lgs. 50/2016, si precisa infatti che, ai sensi dell’art.48, comma 7, ultimo periodo, d.lgs. 50/2016, è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio e dei consorziati indicati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.

**d-** verificare l’insussistenza delle fattispecie di cui all’art.48, comma 7, primo periodo, d.lgs. 50/2016;

**e-** verificare la permanenza del possesso dei requisiti di ordine generale (art.80, d.lgs. 50/2016), di ordine professionale (art.83, comma 1, lett.a, d.lgs. 50/2016) e di capacità tecnico-organizzativa (art.83, comma 1, lett.c, d.lgs. 50/2016) dei concorrenti dichiarati in sede di manifestazione di interesse **(i)** sulla base delle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale , **(ii)** sulla base delle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale avvalendosi ai sensi dell’art.85, d.lgs. 50/16 del modello di formulario *allegato B “DGUE” (Documento di Gara Unico Europeo, approvato con regolamento 2016/7 dalla Commissione europea in data 7.1.16 e adattato con circolare MIT n.3 del 18.7.2016) - file editabile*, come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi e **(iii)** sulla base dei riscontri con le risultanze del “*Casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*”, istituito presso l’Osservatorio ANAC ai sensi dell’art. 213, comma 10, d.lgs. 50/2016 a mezzo del sistema AVCPASS in applicazione dell’art.216, comma 13, d.lgs. 50/2016;

**f-** nel caso di partecipazione di imprese di altri Paesi U.E.<sup>3</sup>, le imprese devono produrre una dichiarazione sottoscritta con firma digitale – anche avvalendosi ai sensi dell’art.85, d.lgs. 50/2016 del modello di formulario *allegato B “DGUE” –file editabile* – come prova documentale preliminare di possedere requisiti di ordine professionale e tecnico-organizzativo equivalenti a quelli prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alla gara (ai sensi dell’art.49, d.lgs. 50/2016);

La Piattaforma elettronica di negoziazione tramite il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL, garantisce l’integrità dei dati e la riservatezza delle

<sup>3</sup> Per imprese stabilite in Paesi extra-UE, la partecipazione è ammessa nel rispetto del “principio di reciprocità”.

Per le imprese stabilite in Paesi extra-UE, fatti salvi eventuali specifici accordi tra Italia o U.E. e Paese extra-U.E., le autodichiarazioni richieste dalla legge di gara, vanno rese in forma giurata o, in subordine, solenne, innanzi alla competente autorità in base alla normativa del Paese extra-U.E. di stabilimento, con sottoscrizione legalizzata dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese extra-U.E. di stabilimento, e accompagnate da traduzione giurata nelle forme di legge oppure, in alternativa, con apposizione di “postilla” ai sensi della Convenzione dell’Aia del 1961 e accompagnate da traduzione giurata nelle forme di legge.

offerte. La gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente infatti di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche.

La gestione telematica – secondo quanto evidenziato dalla giurisprudenza amministrativa – *“permette automaticamente l’apertura delle buste in esito alla conclusione della fase precedente e garantisce l’immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre, nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all’ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte”* (TAR Veneto, sez. III, 13.03.2018, n. 307).

Una volta effettuato il controllo della “documentazione amministrativa” e proceduto all’eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell’art.83, comma 9, del d.lgs. 50/2016, il RUP procederà a redigere apposito verbale delle attività svolte.

Il RUP adotterà i provvedimenti motivati che determinano le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara [determinazioni e pubblicazioni con le contestuali comunicazioni tramite PEC (o strumento analogo vigente negli altri Stati) a mezzo del Sistema SINTEL ai concorrenti ai sensi dell’art.76, commi 2 bis e 5 del d.lgs. 50/2016].

L’art. 76, comma 2-bis citato asserisce:

*“ Nei termini stabiliti al comma 5 è dato avviso ai candidati e ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.”*

\* \* \*

Successivamente si insedierà la commissione ex art. 77 del d.lgs. 50/2016, che procederà in seduta pubblica ad aprire le buste telematiche “offerte tecniche” - “b” e ad accertare la presenza/identificare i documenti di offerta tecnica ivi contenuti, inerenti gli elementi tecnici qualitativi, la loro rispondenza alla *lex specialis* di gara e a richiudere le stesse.

Indi la commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche telematiche inerenti gli elementi qualitativi (1, 2, 3) e all'assegnazione dei relativi punteggi. Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

Successivamente, in nuova seduta pubblica, previa comunicazione sede, giorno e ora tramite la messaggistica del Portale agli offerenti, la commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche buste telematiche - "b".

Indi la commissione procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste telematiche "offerte economiche" - "c" e alla attribuzione dei punteggi relativi all'elemento 4 (Prezzo orario servizio di accoglienza area parcheggi e all'elemento 5 (Prezzo orario servizio di accoglienza e desk biglietteria e book-shop), in modo automatico, tramite la formula: (prezzo orario min / prezzo orario iesimo) x peso ponderale, ove prezzo orario min = miglior prezzo orario offerto, prezzo orario iesimo = prezzo orario offerto dal concorrente iesimo e, sulla base del risultato, stilerà la graduatoria provvisoria (offerta tecnica + offerta economica).

Successivamente la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione definitiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, d.lgs. 50/2016 nei termini e modalità sopra indicati.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7 del d.lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale in capo all'impresa aggiudicataria (cfr. combinato disposto degli artt.32, comma 7, 83, commi 7 e 8, 85, comma 5, 86, 87 del d.lgs. 50/2016).

La stazione appaltante provvederà a dare informazione ai concorrenti nel rispetto delle disposizioni normative di cui all'art.76 del d.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace, a seguito della comprova dei requisiti generali e speciali ai sensi dell'art. 216, comma 13 del d.lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass in applicazione della delibera AVCP n.111 del 20.11.2012 e della delibera ANAC n.157 del 17.2.2016, nonché in base alle autodichiarazioni e alle certificazioni prodotte in sede di gara e alle informazioni in possesso e/o acquisite dalla stazione appaltante, anche in relazione alle risultanze del Casellario Informatico dell'ANAC (art.216, comma 10 del d.lgs. 50/2016).

#### **4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – busta telematica “a”**

Al primo *step* del percorso guidato “Invia offerta”, disponibile nel “Dettaglio” della procedura, l'operatore economico dovrà indicare la modalità di partecipazione rispondendo all'apposito campo

e inserire negli appositi campi della busta telematica “a” - “documentazione amministrativa” la documentazione di seguito elencata e secondo le modalità indicate:

**A. Istanza di ammissione alla gara.**

**L’istanza di ammissione alla gara** (da predisporci secondo l’allegato D “Istanza di ammissione alla gara” del presente disciplinare o modello equivalente predisposto dal concorrente) con apposta marca da bollo di € 16,00= deve essere indirizzata alla stazione appaltante, sottoscritta digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell’offerente o da suo procuratore<sup>4</sup> o institore<sup>5</sup>, e deve contenere il numero di telefono e l’indirizzo PEC (o strumento equivalente per imprese estere) dell’impresa offerente per le comunicazioni a mezzo del Sistema SINTEL ai sensi degli artt. 74, 76 e 79, d.lgs. 50/2016.

In caso di “soggetto gruppo” (intendendosi per tale i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. 50/2016) costituendo l’istanza di ammissione alla gara deve essere sottoscritta digitalmente secondo le modalità e forme sopra indicate da tutti i membri del “gruppo”.

In caso di “soggetto gruppo” (intendendo per tali i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. 50/2016) già costituito nelle forme di legge, l’istanza di ammissione alla gara, affinché le dichiarazioni ad essa allegate possano essere presentate in forma di autodichiarazione ex dpr 445/2000 da tutti i membri, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i membri del “gruppo”.

**In allegato** alla istanza di ammissione alla gara *sub* lett. **A.**, **il concorrente deve produrre:**

**B. dichiarazione** sottoscritta con firma digitale avvalendosi dell’*allegato B “DGUE”* (*Documento di Gara Unico Europeo* approvato con regolamento 2016/7 dalla Commissione europea in data 7.1.16) sotto forma di *file editabile*<sup>6</sup> + **dichiarazione integrativa** sottoscritta con

<sup>4</sup> Con in allegato copia (anche semplice) della procura generale o speciale.

<sup>5</sup> Con in allegato copia (anche semplice) della procura institoria.

<sup>6</sup> In base alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.3 del 18.7.2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016” (*allegato E* alla presente **Lettera di invito**) gli offerenti per confermare la insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui all’art.80, commi 1, 2, 3 4 e 5, d.lgs. n. 50/2016, devono avvalersi del modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) *allegato B* alla presente **Lettera di invito** sotto forma di file editabile, fornendo ulteriori dichiarazioni/informazioni:

- compilando esclusivamente le parti di interesse [Parte II, Parte III, Parte IV (non occorre compilare la sezione B), Parte VI],

- stampando il documento DGUE compilato elettronicamente per ottenerne una versione cartacea, da sottoscrivere con firma digitale.

- inserendo il DGUE firmato digitalmente nella busta telematica “documentazione amministrativa”.

Il DGUE va firmato digitalmente dal titolare, dalle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza [compresi gli eventuali institori (art. 2203 c.c.), gli eventuali procuratori generali, l’eventuale procuratore ad negotia (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta tecnica e/o offerta economica di cui alla presente procedura)], dalle persone fisiche munite di poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati

firma digitale circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, d.lgs. 50/2016, avvalendosi dell'*allegato E "Dichiarazione integrativa insussistenza cause di esclusione art. 80, d.lgs. 50/2016"* (o modello equivalente predisposto dall'offerente).

L'operatore economico che partecipa **per proprio conto** e che **non fa affidamento** ai sensi dell'art.89, d.lgs. 50/2016 sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare e sottoscrivere digitalmente un **solo DGUE**.

L'operatore economico (ausiliato) che partecipa **per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità** di uno o più altri soggetti (ausiliari) deve assicurarsi che la stazione appaltante riceva, insieme al proprio DGUE compilato e sottoscritto digitalmente, un DGUE distinto, compilato e

conferiti significativi poteri di direzione e gestione della impresa, ivi compreso il direttore tecnico], se si tratta di impresa individuale; dal/i socio/i e dalle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza [compresi gli eventuali institori (art. 2203 c.c.), gli eventuali procuratori generali, l'eventuale procuratore ad negotia (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta tecnica e/o offerta economica di cui alla presente procedura)], dalle persone fisiche munite di poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione della società, ivi compreso il direttore tecnico), se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dalle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza [compresi gli eventuali institori (art. 2203 c.c.), gli eventuali procuratori generali, l'eventuale procuratore ad negotia (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta tecnica e/o offerta economica di cui alla presente procedura)], dalle persone fisiche munite di poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione della società, ivi compreso il direttore tecnico), se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza [compresi, a titolo esemplificativo, i membri del consiglio di amministrazione o i membri dell'organo di amministrazione comunque denominato in base al modello di governance che caratterizza la società], dai membri del consiglio di direzione e di vigilanza [compresi a titolo esemplificativo, i membri del consiglio di gestione o i membri del collegio sindacale o i membri del consiglio di sorveglianza o i membri del comitato per il controllo sulla gestione, comunque denominato in base al modello di governance che caratterizza la società], e dalle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza [compresi gli eventuali institori (art. 2203 c.c.), gli eventuali procuratori generali, l'eventuale procuratore ad negotia (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta tecnica e/o offerta economica di cui alla presente procedura)], dalle persone fisiche munite di poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione della società, ivi compreso il direttore tecnico), o di controllo (come il revisore contabile o i membri dell'organismo di vigilanza ex lege n. 231/2001 o comunque denominato in base al modello di governance che caratterizza la società), dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Si precisa altresì che le persone fisiche suddette (come definite dall'art. 80, comma 3, d.lgs. 50/2016) dovranno dichiarare nel D.G.U.E., parte III, sezione C, anche la sussistenza di eventuali provvedimenti di condanna non definitivi per i reati di cui al punto 2.2 delle Linee guida ANAC n. 6 aggiornate con deliberazione n.1008 dell'11.10.2017.

In alternativa il DGUE va sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del d.p.r. n. 445/00, unicamente dal soggetto munito dei poteri necessari ad impegnare l'offerente, ove questi sia a diretta conoscenza degli stati, qualità personali e fatti relativi anche agli altri soggetti-persone fisiche sopra elencati.

Per quanto riguarda le ipotesi "antimafia" di cui all'art. 80, comma 2, d.lgs. 50/2016 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 d.lgs. 159/2011 o tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, citato d.lgs.), si precisa che, nella compilazione dell'apposito riquadro riportato nella parte III, sezione sub D del modello di formulario per il DGUE, occorre far riferimento in base al combinato disposto dei commi 2 e 3 dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 alla platea dei soggetti-persone fisiche individuati alla presente nota, ferma in caso di aggiudicazione la verifica antimafia dei soggetti individuati dall'art. 85 d.lgs. 159/2011. Resta fermo altresì quanto previsto dall'articolo 34-bis, commi 6 e 7, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.



sottoscritto digitalmente da parte di **ciascuno dei soggetti ausiliari interessati** che riporti le informazioni pertinenti.

Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di soggetto gruppo (intendendosi per tale i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. 50/2016), dev'essere presentato per **ciascuno** degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto, compilato e sottoscritto digitalmente contenente le informazioni richieste dalle **Parti da II a VI (esclusa la Parte V)**.

Si precisa che in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 1 lett. b) o c), d.lgs. 50/2016, qualora il consorzio non provveda ad eseguire direttamente le prestazioni mediante la propria organizzazione d'impresa, esso deve produrre l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre (elencare il nominativo dell'impresa consorziata o delle imprese consorziate indicate come future assegnatarie, *cfr.* **DGUE, Parte II**). Parimenti il consorzio deve assicurarsi che la stazione appaltante riceva insieme al **proprio DGUE** compilato e sottoscritto digitalmente, **un distinto DGUE** compilato e sottoscritto digitalmente da parte di **ciascuno dei soggetti consorziati indicati**, che riporti le informazioni pertinenti.

Si precisa che ai sensi dell'art.80, comma 3, d.lgs. 50/2016 l'esclusione di cui al comma 1 medesimo articolo va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

- del titolare, delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza [compresi gli eventuali institori (art. 2203 c.c.), degli eventuali procuratori generali, dell'eventuale procuratore *ad negotia* (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta tecnica e/o offerta economica di cui alla presente procedura)], delle persone fisiche munite di poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione della impresa, ivi compreso il direttore tecnico], se si tratta di impresa individuale.

- del/i socio/i e delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza [compresi gli eventuali institori (art. 2203 c.c.), gli eventuali procuratori generali, l'eventuale procuratore *ad negotia* (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta tecnica e/o offerta economica di cui alla presente procedura)], delle persone fisiche munite di poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione della società, ivi compreso il direttore tecnico], se si tratta di società in nome collettivo.

- dei soci accomandatari e delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza [compresi gli eventuali institori (art. 2203 c.c.), gli eventuali procuratori generali, l'eventuale procuratore *ad*



*negotia* (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta tecnica e/o offerta economica di cui alla presente procedura)], delle persone fisiche munite di poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione della società, ivi compreso il direttore tecnico], se si tratta di società in accomandita semplice.

- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza [compresi, a titolo esemplificativo, i membri del consiglio di amministrazione o i membri dell'organo di amministrazione comunque denominato in base al modello di *governance* che caratterizza la società], dei membri del consiglio di direzione e di vigilanza [compresi a titolo esemplificativo, i membri del consiglio di gestione o i membri del collegio sindacale o i membri del consiglio di sorveglianza o i membri del comitato per il controllo sulla gestione, comunque denominato in base al modello di *governance* che caratterizza la società], e delle persone fisiche munite di poteri di rappresentanza [compresi gli eventuali institori (art. 2203 c.c.), gli eventuali procuratori generali, l'eventuale procuratore *ad negotia* (se firmatario della documentazione amministrativa e/o offerta tecnica e/o offerta economica di cui alla presente procedura)], delle persone fisiche munite di poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione della società, ivi compreso il direttore tecnico], o di controllo (come il revisore contabile o i membri dell'organismo di vigilanza *ex lege* 231/2001 o comunque denominato in base al modello di *governance* che caratterizza la società), del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse sul profilo di committente (10/01/2020), qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata con puntuali precisazioni indicate nel DGUE, *cf.* **parte III**, anche allegando (in copia semplice) eventuale documentazione probatoria; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ex art.2 c.p. (*abolitio criminis*), ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ex artt.178 e 179 c.p., ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, c.p., ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ex artt. 676 c.p.p e 445, comma 2 c.p.p, 167, comma 1 c.p., ovvero in caso di revoca della condanna medesima ex art.673 c.p.p. (*cf.* art.80, comma 3, d.lgs. n. 50/2016).

Ognuna delle persone fisiche sopra indicate (cfr. art.80, comma 3, d.lgs. 50/2016), deve sottoscrivere con firma digitale il DGUE, cfr. **parte VI** e la dichiarazione integrativa circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, d.lgs. n. 50/16, avvalendosi dell'*allegato E "Dichiarazione integrativa insussistenza cause di esclusione art. 80, d.lgs. 50/2016"* (o modello equivalente predisposto dall'offerente), in conformità alle forme e modalità di cui agli artt. 38, 46, 47 e 76, dpr 445/2000, **ferma la possibilità della sottoscrizione** con firma digitale del DGUE e della dichiarazione integrativa circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, d.lgs. 50/2016, avvalendosi dell'*allegato E "Dichiarazione integrativa insussistenza cause di esclusione art. 80, d.lgs. 50/2016"* (o modello equivalente predisposto dall'offerente), **da parte della sola persona fisica dichiarante**, in possesso dei necessari poteri di rappresentanza<sup>7</sup>, qualora sussistano i presupposti di cui all'art. 47, comma 2, dpr n. 445/2000 (cfr. precedente nota 6 a piè di pagina circa la conoscenza diretta di stati, fatti e qualità personali di terzi).

Anche per le ipotesi "antimafia" di cui all'art. 80, comma 2, d.lgs.50/2016 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 d.lgs. 159/2011 o tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo d.lgs. 159/2011), rimane ferma la possibilità della sottoscrizione digitale dell'*allegato B* DGUE da parte della sola persona fisica dichiarante, in possesso dei necessari poteri di rappresentanza<sup>8</sup>, qualora sussistano i presupposti di cui all'art. 47, comma 2, dpr 445/2000 (conoscenza diretta di stati, fatti e qualità personali di terzi).

**C. dichiarazione** sottoscritta con firma digitale da persona fisica in possesso dei necessari poteri di rappresentanza<sup>9</sup>, circa la permanenza in capo all'operatore economico offerente dei sotto indicati requisiti:

- di essere iscritto al registro CCIAA o registri professionali equivalenti per attività sociale coerente con lo svolgimento di servizi di desk biglietteria (art.83, comma 1, lett.a, d.lgs. 50/2016) (requisiti di idoneità professionale)

---

<sup>7</sup> Per le dichiarazioni rese da procuratore o institore occorre allegare copia (anche semplice) della procura generale o speciale o institoria.

<sup>8</sup> Per le dichiarazioni rese da procuratore o institore occorre allegare copia (anche semplice) della procura generale o speciale o institoria.

<sup>9</sup> Per le dichiarazioni rese da procuratore o institore occorre allegare copia (anche semplice) della procura generale o speciale o institoria.

- di aver maturato esperienza presso un ente di tipo museale e/o culturale pubblico e/o privato negli ultimi dieci anni (30/12/2009– 30/12/2019) nello svolgimento di uno o più servizi di desk biglietteria (art.83, comma 1, lett.c, d.lgs. 50/2016) (requisiti di idoneità tecnico-organizzativa).

Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di soggetto gruppo (intendendosi per tale i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. 50/2016), dev'essere presentato per **ciascuno** degli operatori economici compartecipanti una distinta dichiarazione, sottoscritta digitalmente da persona fisica in possesso dei necessari poteri di rappresentanza<sup>10</sup>, attestante la permanenza o il possesso dei suddetti requisiti.

**D. Dichiarazione a valenza negoziale avvalendosi dell'allegato G "Dichiarazioni amministrative e negoziali" (o modello equivalente predisposto dall'offerente), sottoscritta con firma digitale da persona fisica in possesso dei necessari poteri di rappresentanza<sup>11</sup>, attestante:**

a) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 48, commi 9 e 10 del d.lgs. 50/2016<sup>12</sup>, qualora l'operatore partecipi alla procedura nelle forme giuridiche ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) del d.lgs. 50/2016;

b) l'osservanza all'interno della propria azienda degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

c) la piena ed esatta cognizione di tutti i documenti di gara e l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di manifestazione di interesse, nella lettera di invito + allegati;

d) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della procedura, ad applicare al personale impiegato nell'esecuzione del servizio oggetto di appalto tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile in ragione del settore e della zona in cui deve essere eseguito l'appalto, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, nonché nei contratti che disciplinano attività connesse

<sup>10</sup> Per le dichiarazioni rese da procuratore o institore occorre allegare copia (anche semplice) della procura generale o speciale o institoria.

<sup>11</sup> Per le dichiarazioni rese da procuratore o institore occorre allegare copia (anche semplice) della procura generale o speciale o institoria.

<sup>12</sup> L'art. 48, commi 9 e 10 del d.lgs. 50/2016 asserisce:

*"9. E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.*

*10. L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto."*

all'oggetto dell'appalto, svolte dall'operatore economico offerente in maniera prevalente, nel rispetto dell'articolo 30, commi 3 e 4, del d.lgs. 50/2016, dell'art.51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 e della nota n. 14775 del 26 luglio 2016 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali avente ad oggetto: “*Applicazione CCNL nell'ambito degli appalti pubblici*”;

e) di accettare, senza eccezioni e/o riserve, di eseguire le attività anche a partire dalla consegna anticipata nelle more della stipula del contratto di appalto ricorrendo i presupposti di cui all'art. 32, commi 8 e 13, del d.lgs. 50/2016;

f) di conoscere e accettare:

i. tutte le norme e disposizioni che regolano l'appalto, comprese quelle contenute nell'avviso di manifestazione di interesse, nella lettera di invito + allegati, senza condizione, eccezione e riserva alcuna;

ii. tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi offerti e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione dell'appalto, avendone presa piena conoscenza;

g) di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 con l'utilizzo di conto corrente bancario o conto presso Poste Italiane S.P.A. dedicato, sul quale dovranno convergere tutti i pagamenti da parte della stazione appaltante tramite bonifico;

h) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti tutti del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, al trattamento dei propri dati, anche personali, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento nel quale le dichiarazioni vengono rese e per la stipula del contratto in caso di aggiudicazione;

i) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del dpr 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci relative alla gara in oggetto.

Se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di soggetto gruppo *costituendo* (intendendosi per tale i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. 50/2016), la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i membri partecipanti; in caso di soggetto gruppo *già costituito* nelle forme di legge, la dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto gruppo.

## E. **Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), d.lgs. 50/2016.**

In caso di consorzio ex art.45, comma 1, lett. b), c), d.lgs. 50/2016, il consorzio qualora non provveda alla esecuzione delle attività direttamente mediante la propria organizzazione di impresa:

- deve rendere specifica dichiarazione, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito dei poteri necessari ad impegnare l'offerente, contenente la indicazione dei nominativi della/e consorziata/e esecutrice/i. La predetta dichiarazione va resa mediante la compilazione dell'*allegato B "DGUE"*.

- in caso di consorzio ex art.45, comma 1, lett. b), c) d.lgs. 50/2016, le **dichiarazioni sub lett. B.** mediante la compilazione dell'*allegato B "DGUE"*+ **dichiarazione integrativa** mediante la compilazione dell'*allegato E* (o modello equivalente), vanno rese e prodotte dal consorzio e anche da ciascuna impresa consorziata indicata come futura esecutrice delle attività e sottoscritte con firma digitale.

- in caso di consorzio ex art.45, comma 1, lett. c), d.lgs. 50/2016, la sussistenza dei requisiti richiesti *sub lett. C.* è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. Le dichiarazioni *sub lett. C.* vanno rese e prodotte dai singoli consorziati, mediante una specifica autonoma dichiarazione sottoscritta con firma digitale.

## F. **Cauzione provvisoria/garanzia fideiussoria**

La cauzione provvisoria o la garanzia fideiussoria per la partecipazione alla procedura sancita dall'art. 93<sup>13</sup> del d.lgs. 50/2016 potrà essere prodotta, alternativamente, inserendo a Sistema nell'apposito campo, la sotto indicata **documentazione F.1** o, in alternativa, **F.2**, attestante:

**F.1** - l'avvenuto deposito con assegno circolare non trasferibile in formato elettronico, oppure in contanti o con bonifico o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende di credito autorizzate a titolo di pegno, in favore della stazione appaltante per un importo pari ad € **1.235,00** (2% dell'importo a base di gara, pari ad € 61.750,00 – parte certa). **In tal caso dovrà, altresì, essere**

<sup>13</sup> Si riporta quanto disposto dall'art.93, comma 3, d.lgs. n.50/16:

*“La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.”*

**allegata** ai sensi del comma 8 dell'art. 93 d.lgs. 50/2016<sup>14</sup> una **dichiarazione** rilasciata esclusivamente da istituto bancario <sup>15</sup>, o da compagnia di assicurazione autorizzata a norma di Legge <sup>16</sup>, o da intermediario finanziario iscritto nell'albo unico di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385<sup>17</sup>, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n.58, **contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, una fideiussione o una polizza fideiussoria relativa alla cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, con validità ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e conforme allo schema tipo di cui al Decreto del Ministero dello sviluppo economico 19.01.2018 n. 31 e alla relativa "scheda tecnica".

L'operatore economico offerente potrà godere delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7<sup>18</sup>, del

<sup>14</sup> Il suddetto comma 8 non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

<sup>15</sup> L'Istituto bancario (banca), deve essere una Impresa autorizzata all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 385/1993, in regola con il dispositivo della Legge 348/1982.

<sup>16</sup> Le Compagnie Assicuratrici devono essere comprese nell'elenco di quelle autorizzate all'esercizio del ramo assicurativo 15 "Cauzione" di cui all'art. 2 co. 3 D.Lgs. 209/2005, iscritte nell'Albo Imprese tenuto dall'IVASS.

<sup>17</sup> Riguardo agli intermediari finanziari si precisa quanto segue.

Gli intermediari finanziari devono soddisfare i requisiti previsti dall'art. 11 del Decreto Min. 17.02.2009 n. 29. (*"Soggetti che intendono esercitare l'attività di rilascio di garanzie del pubblico"*), rilevabili dal sito internet della Banca di Italia alla pagina contenente l'albo degli intermediari finanziari ex art. 106 del D.Lgs. 385/1993.

A seguito della modifica introdotta dall'art. 10 del D.Lgs. 141/2010 all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, è stata prevista la costituzione di un Albo unico degli intermediari finanziari in luogo dei due precedenti elenchi (quello generale ex art.106, quello speciale ex art.107). L'avvio di un unico Albo è stato subordinato all'emanazione di disposizioni attuative, adottate successivamente con il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 53 del 2 aprile 2015, entrato in vigore in data 23 maggio 2015. La disciplina transitoria introdotta dal D.Lgs. 141/2010, volta ad assicurare l'ordinato passaggio dal vecchio al nuovo regime normativo, prevedeva che gli intermediari finanziari già iscritti nell'elenco generale di cui all'art. 106 o nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del TUB ante novella ex D.Lgs. 141/2010, potessero continuare ad operare fino al 12 maggio 2016, termine di completamento del passaggio alla nuova disciplina.

Dal 12 maggio 2016 la Banca d'Italia ha cessato la tenuta degli elenchi "generale" e "speciale" e gli intermediari finanziari che rispondono ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie verso le pubbliche amministrazioni devono ora essere iscritti all'albo di cui all'[art. 106 del d.lgs. n. 385/1993](#).

<sup>18</sup> Il comma 7 del citato articolo dispone:

*"L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi*



d.lgs. 50/2016 e s.m.i. [B.: in tale caso dovrà essere prodotta a Sistema altresì copia (anche semplice) della/e certificazione/i e/o della/e registrazione/i idonea/e a comprovare il diritto a fruire del beneficio o dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445/00 sottoscritta con firma digitale, attestante il possesso di tale/i certificazione e/o della/e registrazione/i idonea/e a comprovare il diritto a fruire del beneficio.].

In caso di “*soggetti gruppo*” (intendendo per tali i soggetti ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. 50/2016) *costituendi*, la **succitata dichiarazione** rilasciata esclusivamente da istituto bancario<sup>19</sup> o da compagnia di assicurazione autorizzata a norma di Legge<sup>20</sup>, o da intermediario finanziario iscritto nell'albo unico di cui all'art. 106 del d.lgs. 1° settembre 1993, n.385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n.58, **dovrà contenere<sup>21</sup> l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto**, a richiesta del “*soggetto gruppo*” *costituendo* aggiudicatario, **una fideiussione o una polizza fideiussoria relativa alla cauzione definitiva**, in favore della stazione appaltante, con validità ai sensi dell'art. 103, d.lgs. 50/2016 e conforme allo schema tipo di cui al Decreto del Ministero dello sviluppo economico 19.01.2018 n. 31 ed alla relativa “scheda tecnica”, e **dovrà riportare il nominativo di**

---

*primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del [decreto legislativo 231/2001](#) o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. **In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.**” Cfr. allegato H.*

<sup>19</sup> L'Istituto bancario (banca), deve essere una Impresa autorizzata all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 385/1993, in regola con il dispositivo della Legge 348/1982.

<sup>20</sup> Le Compagnie Assicuratrici devono essere comprese nell'elenco di quelle autorizzate all'esercizio del ramo assicurativo 15 “Cauzione” di cui all'art. 2 co. 3 d.lgs. 209/2005, in regola con il disposto della Legge 385/1993 ed iscritte nell'Albo Imprese tenuto dall'IVASS.

<sup>21</sup> Il suddetto comma 8 non si applica ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

tutti i membri del “soggetto gruppo”.

In caso di “soggetti gruppo” (intendendo per tali i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. 50/2016) già costituiti nelle forme di legge, la **succitata dichiarazione**, rilasciata esclusivamente da istituto bancario o da compagnia di assicurazione autorizzata a norma di Legge, o da intermediario finanziario iscritto nell’albo unico di cui all’art. 106 del d.lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n.58, **dovrà contenere<sup>22</sup> l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell’appalto**, a richiesta del “soggetto gruppo” già costituito aggiudicatario, **una fideiussione o polizza fideiussoria relativa alla cauzione definitiva**, in favore della stazione appaltante, con validità ai sensi dell’art. 103, d.lgs. 50/2016 e conforme allo schema tipo di cui al Decreto del Ministero dello sviluppo economico 19.01.2018 n. 31 e alla relativa “scheda tecnica”, e **dovrà riportare il nominativo del capogruppo** (in caso di art. 45, comma 2, lett. d), d.lgs. 50/2016) **o del soggetto costituito** (in caso di art. 45, comma 2, lett. e), f), g), d.lgs. 50/2016);

- oppure, in alternativa:

**F.2** - mediante garanzia fideiussoria digitale, firmata digitalmente dal/i garante/i, nel rispetto dell’art. 93 del d.lgs. 50/2016 e dello schema tipo 1.1. del Decreto del Ministero dello sviluppo economico 19.01.2018 n. 31, nel caso venga costituita da unico garante <sup>23</sup>, o dello schema tipo 1.1.1. del medesimo Decreto, nel caso venga costituita da più garanti <sup>24</sup>, per un importo complessivo <sup>25</sup> pari ad € **1.235,00** (2% dell’importo a base di gara, pari ad € 61.750,00 – parte certa). In tal caso la garanzia stessa deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta

<sup>22</sup> Il suddetto comma 8 non si applica ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

<sup>23</sup> Ai sensi dell’art. 2 lett. q) del D.M. 19.01.2018 n. 31 per «Garante» si intende la Banca o Intermediario finanziario o l’Impresa di assicurazione che rilascia la garanzia fideiussoria, muniti di apposita autorizzazione ed iscritti nei relativi Albi o Registri o Elenchi, come previsto dalla legge, i cui estremi sono riportati nella garanzia e nella Scheda Tecnica;

<sup>24</sup> Ai sensi dell’art.1 del D.M. 19.01.2018 n. 31: “1. Sono approvati gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 35, 93, 103 e 104, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. 2. Le garanzie di cui al comma 1 possono essere rilasciate anche congiuntamente da più garanti. In tale caso, le singole garanzie possono essere prestate sia con atti separati per ciascun garante e per la relativa quota, sia all’interno di un unico atto che indichi tutti i garanti e le relative quote. La suddivisione per quote opera nei rapporti interni ai garanti medesimi fermo restando il vincolo di solidarietà nei confronti della stazione appaltante o del soggetto aggiudicatore”.

<sup>25</sup> Come da art. 3 dello Schema Tipo 1.1.1. del D.M. 19.01.2018 n. 31 “(omissis) La suddivisione per quote opera esclusivamente nei rapporti interni ai garanti medesimi fermo restando il vincolo di solidarietà nei confronti della stazione appaltante o del soggetto aggiudicatore. Le quote congiuntamente considerate e indicate nelle singole garanzie, ovvero, indicate unitariamente nell’unico atto corrispondono, in ogni caso, all’importo complessivo garantito. L’ammontare dell’importo complessivo o somma garantita della garanzia provvisoria e della quota di responsabilità sono indicati nella Scheda Tecnica. La presente garanzia viene rilasciata congiuntamente alla garanzia rilasciata dagli altri garanti indicati nella Scheda Tecnica”



e deve avere tutte le caratteristiche di cui al citato art. 93: in particolare, deve prevedere espressamente *la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante* e deve essere altresì corredata <sup>26</sup> *dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario.* L'operatore economico offerente può godere delle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del d.lgs. 50/2016 <sup>27</sup> *[N.B.: in tal caso dovrà essere prodotta a Sistema copia (anche semplice) della/e certificazione/i e/ o della/e registrazione/i idonea/e a comprovare il diritto a fruire del beneficio o dichiarazione resa ai sensi dell'art.47, D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale attestante il possesso di tale/i certificazione/i e/o della/e registrazione/i idonea/e a comprovare il diritto a fruire del beneficio.]*

La garanzia fideiussoria digitale potrà anche non risultare firmata digitalmente dal/i garante/i purché

<sup>26</sup> Il suddetto comma 8 non si applica ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

<sup>27</sup> Il comma 7 del citato articolo asserisce: *“L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.** Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del [decreto legislativo 231/2001](#) o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. **In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.**” Cfr. allegato H.*

riporti al suo interno i dati di accesso al sito internet del/i garante/i per la verifica della validità della firma digitale del sottoscrittore.

La garanzia fideiussoria potrà essere prodotta anche mediante scansione della garanzia fideiussoria cartacea, firmata digitalmente dal/i garante/i.

I poteri di firma del/i garante/i dovranno essere attestati mediante autodichiarazione firmata digitalmente dal/i garante/i o mediante procura digitale.

In caso di “*soggetti gruppo*” (intendendo per tali i soggetti ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), d.lgs. 50/2016) *costituendi* la garanzia fideiussoria deve riportare il nominativo di **tutti** i membri.

In caso di “*soggetti gruppo*” (intendendo per tali i soggetti ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), d.lgs. 50/2016) *già costituiti* la garanzia fideiussoria deve riportare il nominativo del **capogruppo** (in caso di art. 45, comma 2, lett. d), d.lgs. 50/2016) **o del soggetto costituito** (in caso di art. 45, comma 2, lett. e), f), g), d.lgs. 50/2016).

L'importo della garanzia può essere ridotto nei termini ed alle condizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016. Si precisa, a tal fine, che in caso di soggetto gruppo *di tipo orizzontale costituito o costituendo*, il concorrente può godere delle riferite riduzioni della garanzia ex art. 93, comma 7, d.lgs. 50/2016 solo nel caso in cui tutti i membri che lo costituiscono siano in possesso dei requisiti prescritti per ciascuna delle riduzioni invocate.

*[N.B.: in tal caso dovrà essere prodotta a Sistema da ciascun membro copia (anche semplice) della/e certificazione/i e/o della/e registrazione/i idonea/e a comprovare il diritto ad usufruire del beneficio o dichiarazione/i resa/e ai sensi dell'art. 47, dpr 445/2000 sottoscritta con firma digitale da ciascun membro attestante/i il possesso di tale/i certificazione/i e/o registrazione/i idonea/e a comprovare il diritto ad usufruire del beneficio].*

Al fine di poter agevolare il computo del beneficio per il concorrente singolo o gruppo delle sopradescritte riduzioni della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 co. 7 del d.lgs. 50/2016, vedasi l'allegato H “*Tabella del calcolo della garanzia fideiussoria provvisoria ex art.93, d.lgs. 50/2016*”.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del d.lgs. 50/16, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs.

6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del d.lgs. 50/2016, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del d.lgs. 50/2016, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

I concorrenti, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/>

Intermediari\_non\_abilitati.pdf

- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

### **G. Pagamento del contributo all' ANAC**

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura **NON** sono tenuti al pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione A.N.A.C. in quanto trattasi di appalto di importo inferiore a € 150.000,00 come stabilito in base alla Tabella dell'art. 2 co. 1 della Deliberazione dell'Autorità Nazionale anticorruzione dell'ANAC n.1174 del 19 dicembre 2018 *“Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019”*.

### **H. PASSOE**

I concorrenti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, ai sensi della delibera AVCP n.111 del 20.11.2012 e delibera

ANAC n.157 del 17.2.2016, prima della scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte, accedendo all'apposito *link* AVCPass sul portale *www.anticorruzione.it* secondo le istruzioni ivi contenute, acquisire il documento PASSOE e inserire a Sistema nell'apposito campo nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa" il documento PASSOE sottoscritto con firma digitale attestante che l'offerente può essere verificato dalla stazione appaltante tramite AVCPass ai sensi delle succitate delibere e dell'art.81, comma 2 del d.lgs. 50/2016.

Qualora l'offerente non inserisca a Sistema nell'apposito campo il documento PASSOE nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa" non sarà escluso. Tuttavia l'offerente, fermo l'obbligo di registrazione al sistema AVCPass, ai sensi della delibera AVCP n.111 del 20.11.2012 e delibera ANAC n.157 del 17.2.2016, prima della scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte, sarà tenuto, entro il perentorio termine di 10 gg calendariali dal ricevimento della richiesta effettuata dalla stazione appaltante tramite la messaggistica del Portale, a trasmettere entro il predetto termine perentorio pena l'esclusione - tramite la messaggistica del Portale - il documento PASSOE sottoscritto con firma digitale alla stazione appaltante stessa.

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dell'aggiudicatario avverrà pertanto ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del d.lgs. 50/2016, e attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass/correlate delibere applicative ANAC, reso disponibile dall'ANAC e nel rispetto del principio della "libertà delle forme" in punto di idonei mezzi di prova dei requisiti<sup>28</sup>.

Nel caso di "soggetto gruppo" il PASSOE deve essere sottoscritto con firma digitale da tutti i membri secondo le indicazioni dell'ANAC. Si rinvia anche alla sezione *www.anticorruzione.it/portal/public/classic/.../FAQ/.../FaqAvcpass*.<sup>29</sup>

## **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRODURRE IN CASO DI "SOGGETTO GRUPPO"**

Vedasi i sotto punti **I.1., I.2., I.3., I.4., I.5., I.6., I.7., I.8., I.9.:**

<sup>28</sup> Si richiama l'art.86, comma 1, ultimo periodo del d.lgs. 50/2016 che dispone:

*"Gli operatori economici possono avvalersi di qualsiasi mezzo idoneo documentale per provare che essi disporranno delle risorse necessarie."*

<sup>29</sup> "FAQ N.8 Il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla stazione appaltante? Sì, il PASSOE generato, deve essere stampato e firmato [digitalmente, ndr] congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie prima di inviarlo alla stazione appaltante."

"FAQ N.9 In qualità di mandante/associata/consorziate è necessario stampare il PASSOE e inviarlo alla stazione appaltante? No, il PASSOE è inviato alla stazione appaltante dalla mandataria/capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento."

**I.1.** Per i “soggetti gruppo” (intendendo per tale i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. 50/2016) *costituendi*: dichiarazione debitamente sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante di ciascun membro, attestante:

1. che trattasi di “soggetto gruppo” di *tipo orizzontale* con indicazione dei ruoli ricoperti dalle varie imprese in rapporto alle prestazioni oggetto di gara;
2. la *quota di partecipazione* all’esecuzione delle prestazioni di ciascuna impresa componente il “soggetto gruppo”.

Si precisa che l’impresa capogruppo (nel caso di soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), d.lgs. 50/2016) o l’impresa leader (nel caso di soggetti ex art.45, comma 2, lett. e), f), g), d.lgs. 50/2016) deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

Tale dichiarazione va inserita a Sistema nell’apposito campo nella busta telematica “a” “documentazione amministrativa”.

Per i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), f), g), d.lgs. 50/2016 *già costituiti*: la predetta dichiarazione *sub* punto I.1. *sub* punti 1. e 2., nelle forme e modalità sopra indicate, va resa dal legale rappresentante del “gruppo”. Tale dichiarazione va inserita a Sistema nell’apposito campo nella busta telematica “a” “documentazione amministrativa”.

**I.2.** Per i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), d.lgs. 50/2016 *non ancora costituiti*, dichiarazione sottoscritta con firma digitale da tutti i membri attestante *“l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti”*. Tale dichiarazione va inserita a Sistema nell’apposito campo nella busta telematica “a” “documentazione amministrativa”.

Per i soggetti ex art.45, comma 2, lett. e), f), g), d.lgs. 50/2016 *non ancora costituiti*, dichiarazione sottoscritta con firma digitale da tutti i membri attestante *“l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori costituiranno nelle forme di legge il consorzio occasionale o “l’aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete” o il GEIE, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e degli operatori”*. Tale dichiarazione va inserita a Sistema nell’apposito campo nella busta telematica “a” “documentazione amministrativa”.

Per i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), d.lgs. 50/2016 *già costituiti*, atto costitutivo del raggruppamento con procura speciale conferita al legale rappresentante della capogruppo redatti nelle forme di legge (vedasi art.48, commi 12 e 13, d.lgs. 50/2016). Tale atto costitutivo anche in

copia semplice va inserito a Sistema nell'apposito campo nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa".

Per i soggetti ex art.45, comma 2, lett. e), f), g), d.lgs. 50/2016 *già costituiti*, atto costitutivo del "soggetto gruppo" redatto nelle forme di legge. Tale atto costitutivo anche in copia semplice va inserito a Sistema nell'apposito campo nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa".

**I.3.** Per i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), d.lgs. 50/2016 *non ancora costituiti*, dichiarazione sottoscritta con firma digitale da tutti i membri di osservanza dell'art.48, comma 9, secondo periodo, d.lgs. 50/2016 attestante che: *"E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta"*. Tale dichiarazione va inserita a Sistema nell'apposito campo nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa".

Per i soggetti ex art.45, comma 2, lett. d), e), d.lgs. 50/2016 *già costituiti*: la suddetta dichiarazione sottoscritta con firma digitale va resa dal legale rappresentante del "gruppo". Tale dichiarazione va inserita a Sistema nell'apposito campo nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa".

**I.4.** In caso di "soggetto gruppo" ex art.45, comma 2, lett. d), d.lgs. 50/2016 *costituendo*:

- la capogruppo deve produrre la istanza e le dichiarazioni di cui al par. **4. sub lett. A., B., C., D.**
- ciascuna mandante deve produrre la istanza e le dichiarazioni di cui al par. **4. sub lett. A., B., C., D.**
- le dichiarazioni di cui al par. **4. sub lett. E.** devono essere prodotte dai consorzi ivi indicati nel caso in cui non provvedano alla esecuzione delle prestazioni mediante la propria organizzazione di impresa, siano essi capogruppo o siano essi mandanti e dalle imprese consorziate indicate come future esecutrici.
- la cauzione provvisoria/garanzia fideiussoria di cui al par. **4. sub lett. F.** deve essere prodotta secondo i criteri e le modalità ivi indicate, con l'indicazione dei nominativi di tutti i membri del "soggetto gruppo".
- il documento PASSOE di cui al par. **4. sub lett. H.** deve essere prodotto secondo i criteri e le

modalità ivi indicate.

Le suddette dichiarazioni e documentazioni vanno inserite a Sistema nell'apposito campo nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa".

**I.5.** In caso di "soggetto gruppo" ex art.45, comma 2, lett. d), d.lgs. 50/2016 *già costituito*:

- la capogruppo deve produrre le dichiarazioni di cui al par. **4. sub lett. A., B., C., D.**
- ciascuna mandante deve produrre le dichiarazioni di cui al par. **4. sub lett. A., B., C.**
- le dichiarazioni di cui al par. **4. sub lett. E.** devono essere prodotte dai consorzi ivi indicati nel caso in cui non provvedano alla esecuzione delle prestazioni mediante la propria organizzazione di impresa, siano essi capogruppo o siano essi mandanti e dalle imprese consorziate indicate come future esecutrici.
- la cauzione provvisoria/garanzia fideiussoria di cui al par. **4. sub lett. F.** deve essere prodotta secondo i criteri e le modalità ivi indicate.
- il documento PASSOE di cui al par. **4. sub lett. H.** deve essere prodotto secondo i criteri e le modalità ivi indicate.

Le suddette dichiarazioni e documentazioni vanno inserite a Sistema nell'apposito campo nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa".

**I.6.** I consorzi ordinari, le "aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete" e i GEIE ex art.45, comma 2, lett. e), f), g), d.lgs. 50/2016 (impresa leader + altre imprese mandanti consorziate/aderenti al contratto di rete/aderenti al contratto di GEIE) *costituendi* sono ammessi a partecipare alla gara alle stesse condizioni dei raggruppamenti temporanei di imprese ex art.45, comma 2, lett. d), d.lgs. 50/2016 (ai sensi del combinato disposto degli artt. 45 e 48, d.lgs. 50/2016).

**I.7.** In caso di consorzi ordinari, "aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete" e GEIE ex art.45, comma 2, lett. e), f), g), d.lgs. 50/2016 (impresa leader + altre imprese mandanti consorziate/ aderenti al contratto di rete/aderenti al contratto di GEIE) *già costituiti nelle forme di legge*:

- il "soggetto gruppo" già costituito deve produrre la istanza e le dichiarazioni di cui al par. **4. sub lett. A., B.**



- la impresa leader deve produrre le dichiarazioni di cui al par. 4. *sub* lett. **B.**, **C.**
- ciascuna mandante deve produrre le dichiarazioni di cui al par. 4. *sub* lett. **B.**, **C.**
- la dichiarazione di cui al par. 4. *sub* lett. **D.** deve essere prodotta dal “soggetto gruppo” costituito.
- le dichiarazioni di cui al par. 4. *sub* lett. **E.** devono essere prodotte dai consorzi ivi indicati nel caso in cui non provvedano alla esecuzione delle prestazioni mediante la propria organizzazione di impresa, siano essi impresa leader o siano essi mandanti e dalle imprese consorziate indicate come future esecutrici.
- la cauzione provvisoria/garanzia fideiussoria di cui al par. 4. *sub* lett. **F.** deve essere prodotta secondo i criteri e le modalità ivi indicate.
- il documento PASSOE di cui al par. 4. *sub* lett. **H.** deve essere prodotto secondo i criteri e le modalità ivi indicate.

Le suddette dichiarazioni e documentazioni vanno inserite a Sistema nell'apposito campo nella busta telematica “a” “documentazione amministrativa”.

**I.8.** In caso di “soggetto gruppo” *costituendo o costituito*: per quanto concerne la ricognizione dei luoghi vale quanto indicato al successivo par. 6. **RICOGNIZIONE DEI LUOGHI.**

## **5. AVVALIMENTO**

Amnesso l'avvalimento nel rispetto dell'art.89, d.lgs. 50/2016.

In base alla Circolare del MIT 18 luglio 2016, n.3 in caso di avvalimento l'offerente indica (Parte II, Sezione C dell'*allegato B DGUE*) la denominazione dell'impresa ausiliaria di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Non ammesso l'avvalimento per i requisiti di ordine generale (art.80 del d.lgs. 50/2016) e di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett.a) del d.lgs. 50/2016).

Amnesso l'avvalimento per i requisiti di ordine speciale (art. 83, comma 1, lett.c) del d.lgs. 50/2016).

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta con firma digitale dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga ex art. 1334 c.c. verso l'offerente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente ausiliato. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione



presentata dal concorrente ausiliato e inserita nella busta telematica “a” “documentazione amministrativa”.

L'offerente che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'indicazione dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, d.lgs. 50/2016 e il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento rese mediante la compilazione e sottoscrizione con firma digitale da parte della impresa ausiliaria di un *allegato B DGUE* con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV (esclusa la Sezione B) e dalla Parte VI + dichiarazione integrativa dell'impresa ausiliaria sottoscritta digitalmente circa l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, d.lgs. 50/2016, avvalendosi dell'*allegato E “Dichiarazione integrativa insussistenza cause di esclusione art. 80, d.lgs.50/2016”* (o modello equivalente predisposto dall'offerente).

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, d.lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori e le sanzioni pecuniarie di cui all'art.213, comma 13, d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante ai sensi dell'art.89, comma 1, d.lgs. 50/2016 esclude l'offerente ed escute la garanzia provvisoria.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del d.lgs. 50/2016, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, a mezzo della messaggistica del Portale, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento (10 gg naturali e consecutivi), decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre a mezzo della messaggistica del Portale secondo le forme e modalità succitate, i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente e dell'ausiliario, il DGUE della nuova ausiliaria, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

L'offerente allega, altresì, inserendolo a Sistema nell'apposito campo nella busta telematica “a” “documentazione amministrativa”, il contratto di avvalimento in originale o in copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di

avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria (cfr. art.89, comma 1, ultimo periodo, d.lgs. 50/2016).<sup>30</sup>

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, (i) la mancata produzione della dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del d.lgs. 50/2016, sottoscritta con firma digitale dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga ex art. 1334 c.c., verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e/o (ii) la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che siano preesistenti e comprovabili con documento di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

\* \* \*

## 6. RICOGNIZIONE DEI LUOGHI

Il concorrente ha facoltà di espletare la ricognizione dei luoghi ove devono eseguirsi le prestazioni, previo contatto telefonico: 011 8118125.

\* \* \*

## 7. OFFERTA TECNICA – busta telematica “b”

Completata la procedura busta telematica “a” “documentazione amministrativa”, il concorrente deve completare la busta telematica “b” “offerta tecnica”.

Successivamente nel percorso guidato “Invia offerta”, disponibile nel “Dettaglio” della procedura, il concorrente deve inserire a Sistema nel campo della busta telematica “b” “offerta tecnica” le tre relazioni costituenti l’offerta tecnica sottoscritte digitalmente, come indicato nell’*allegato C “Criteri di valutazione, documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi”* a cui si rinvia e segnatamente:

---

<sup>30</sup> Nel caso di avvalimento c.d. tecnico od operativo (che ha ad oggetto requisiti diversi rispetto a quelli di capacità economico-finanziaria) sussiste sempre l’esigenza di una messa a disposizione **in modo specifico di risorse determinate**: onde è imposto alle parti di indicare [nel contratto di avvalimento, ndr] con precisione i mezzi aziendali messi a disposizione dell’ausiliata per eseguire l’appalto (Consiglio di Stato, sez. V, 28.02.2018 n. 1216).

1	Piano operativo e organizzativo del <i>servizio</i> : organizzazione generale del <i>servizio</i> , metodi e procedure adottate
2	Qualità del <i>servizio</i>
3	Proposte migliorative del <i>servizio</i>

Ciascuna relazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante; in caso di concorrente plurisoggettivo *costituendo*, da tutti i membri o, in caso di concorrente plurisoggettivo *già costituito* nelle forme di legge, dal capogruppo o legale rappresentante del concorrente plurisoggettivo e ciò a pena espressa di esclusione.

Nel caso in cui la documentazione di offerta tecnica sia sottoscritta digitalmente da un institore o procuratore, va inserita nella busta telematica “b” “offerta tecnica” la relativa procura (anche in copia semplice), salvo che sia già stata inserita nella busta “a” “documentazione amministrativa”.

L’offerta tecnica qualitativa potrà contenere, in apposita pagina aggiuntiva in pdf, sottoscritta digitalmente, l’eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell’offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del d.lgs. 50/2016 e 22 e sgg. della legge 241/1990 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell’ambito dell’offerta tecnica qualitativa costituiscono segreti tecnici e commerciali o industriali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare e indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all’art. 98 del d.lgs. 30/2005 (Codice della Proprietà Industriale).

L’eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell’offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, andrà sottoscritta con firma digitale dal concorrente; in caso di concorrente plurisoggettivo *costituendo* andrà sottoscritta digitalmente da tutti i membri; in caso di concorrente plurisoggettivo *già costituito* andrà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del “gruppo”.

Si precisa che ogni decisione in merito alla valutazione della effettiva sussistenza della riservatezza/segretezza sarà di competenza della stazione appaltante e che, in caso di mancata indicazione e/o di indicazione generica e/o non motivata delle succitate ragioni di riservatezza, sarà consentito l’accesso all’offerta da parte di terzi, anche mediante estrazione di copie.

L’offerta tecnica non dovrà contenere, e ciò a pena espressa di esclusione dell’offerente, alcun riferimento diretto o indiretto, ai valori economici offerti e contenuti segregati nella busta telematica “c” “offerta economica”.

\* \* \*

## 8. OFFERTA ECONOMICA – busta telematica “c”

Completata la busta telematica “b” “offerta tecnica”, il concorrente deve completare la busta telematica “c” “offerta economica”.

Successivamente nel percorso guidato “Invia offerta”, disponibile nel “Dettaglio” della procedura, il concorrente deve inserire a Sistema nel campo della busta telematica “c” “offerta economica” la documentazione costituente l’offerta economica relativa alla parte certa e alla parte opzionale, e segnatamente:

- l’*allegato I “offerta economica”* (o modello equivalente predisposto dall’offerente) con apposta marca da bollo di € 16,00- contenente le indicazioni *sub* lett. a) - b) - c) - d) - e) – f):
- a) **Prezzo orario** servizio di accoglienza area parcheggi per la parte certa e la parte opzionale<sup>31</sup>, espresso in cifre e in lettere
- b) **Prezzo orario** servizio accoglienza e desk biglietteria e book-shop per la parte certa e la parte opzionale<sup>32</sup>, espresso in cifre e in lettere
- c) **Indicazione in euro**, espressa in cifre e in lettere, del costo stimato della sicurezza (c.d. costi “propri” o “aziendali”) compreso nel Prezzo orario servizio di accoglienza area parcheggi *sub* lett. a)
- d) **Indicazione in euro**, espressa in cifre e in lettere, del costo stimato della sicurezza (c.d. costi “propri” o “aziendali”) compreso nel Prezzo orario servizio accoglienza e desk biglietteria e book-shop *sub* lett. b)
- e) **Indicazione in euro**, espressa in cifre e in lettere, del costo stimato per la manodopera compreso nel Prezzo orario servizio di accoglienza area parcheggi *sub* lett. a)
- f) **Indicazione in euro**, espressa in cifre e in lettere, del costo stimato per la manodopera compreso nel Prezzo orario servizio di accoglienza e desk biglietteria e book-shop *sub* lett. b)

Si richiama l’art.95, comma 10, d.lgs. 50/2016 che dispone:

<sup>31</sup> Si precisa che il prezzo orario offerto vale tanto per la parte di prestazione certa che per la parte di prestazione opzionale

<sup>32</sup> Si precisa che il prezzo orario offerto vale tanto per la parte di prestazione certa che per la parte di prestazione opzionale

“10. Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a). Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).”

Qualora nell'offerta economica *sub* lett. a) e/o b) e/o c) e/o d) e/o e) e/o f) vi sia discordanza tra quanto espresso in cifre e in lettere, **salvo manifesto errore**, sarà ritenuta valida l'indicazione **in lettere**.

In caso di discordanza tra importo a video come imposto dalla procedura telematica e quanto indicato nell'allegato I “offerta economica” sarà ritenuto valido esclusivamente quanto indicato nell'allegato I “offerta economica”.

In caso di concorrente singolo, l'offerta economica *allegato I “offerta economica”* (o modello equivalente predisposto dall'offerente) deve essere sottoscritta con firma digitale. In caso di concorrente plurisoggettivo *costituendo*, l'offerta economica *allegato I “offerta economica”* (o modello equivalente predisposto dall'offerente) deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i membri. In caso di concorrente plurisoggettivo *già costituito* nelle forme di legge, l'offerta economica *allegato I “offerta economica”* (o modello equivalente predisposto dall'offerente) deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del “soggetto gruppo”. Si precisa che in caso di offerta economica *allegato I “offerta economica”* (o modello equivalente predisposto dall'offerente) sottoscritta con firma digitale da procuratore o institore, deve essere allegata a Sistema la relativa procura (anche in copia semplice) se non già allegata a Sistema nella busta “a” “documentazione amministrativa” e/o “b” “offerta tecnica”.

La mancata indicazione di quanto richiesto alle *sub* lett. a) e/o b) e/o c) e/o d) e/o e) e/o f) e/o la mancata sottoscrizione digitale dell'offerta economica *allegato I “offerta economica”* (o modello equivalente predisposto dall'offerente) secondo le modalità sopra indicate comporterà l'esclusione dell'offerta.

Non saranno ammesse offerte condizionate, plurime.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, purché congrua, conveniente e idonea.

\* \* \*

Alla “Firma Digitale del documento” del percorso “Invia offerta”, l’offerente deve:

- scaricare dalla schermata a Sistema denominata “Firma Digitale del documento”, il Documento di offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a Sistema,
- sottoscrivere il predetto Documento di offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all’*allegato A “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL”* - dal legale rappresentante del concorrente (o procuratore o institore la cui procura, anche in copia semplice, va allegata a Sistema nella busta telematica “a” “documentazione amministrativa” o “b” “offerta tecnica” o “c” “offerta economica”).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf devono essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato *allegato A “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL”*.

Si rammenta che il “Documento d’offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere rinominato dopo essere stato firmato ed essere modificato, in quanto le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L’offerente per concludere l’invio dell’offerta deve allegare a Sistema il “Documento d’offerta” in formato .pdf sottoscritto come sopra descritto.<sup>33</sup>

In caso di concorrente plurisoggettivo *costituendo*, i documenti generati da apposita funzionalità della Piattaforma SINTEL dovranno essere firmati con firma digitale da tutti i membri. In caso di concorrente plurisoggettivo *già costituito* nelle forme di legge, i documenti generati da apposita funzionalità della Piattaforma SINTEL dovranno essere firmati con firma digitale dal legale rappresentante del “soggetto gruppo”.

Solo a seguito dell’upload di tale documento d’offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo *step* successivo “Riepilogo ed invio dell’offerta” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “Invia offerta”.

#### ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo *step* del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati

---

<sup>33</sup> In sostanza all’atto dell’invio della risposta on line, il sistema informatico chiederà al concorrente di generare, attraverso apposita funzionalità del Portale, i pdf della Offerta Tecnica e della Offerta Economica, che l’offerente dovrà:

1. salvare sul proprio computer senza modificare il nome dei file generati dalla Piattaforma SINTEL
2. firmare digitalmente i file precedentemente salvati sul proprio computer
3. ricaricare i file firmati digitalmente nell’apposito campo in Piattaforma.

inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "Documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta telematica amministrativa e busta telematica tecnica e busta telematica economica) entro e non oltre il termine perentorio di pubblicazione delle offerte sulla piattaforma SINTEL.

\* \* \*

### III. PRESCRIZIONI, RACCOMANDAZIONI E INFORMAZIONI ULTERIORI

1. La stazione appaltante applica l'art.77 bis, dpr 445/2000.
  2. Motivazione della mancata suddivisione in lotti (art.51, comma 1, d.lgs. 50/2016): la realizzazione del servizio oggetto di appalto non risulta tecnicamente frazionabile in lotti funzionali o prestazionali, in quanto esplica *ex se* una autonoma funzione tecnica e/o economica solo nella sua interezza.
  3. La stazione appaltante alla conclusione delle operazioni di gara, procederà all'aggiudicazione definitiva ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, d.lgs. 50/2016. Indi la stazione appaltante ai sensi dell'art. 85, comma 5, secondo periodo, d.lgs. 50/2016 procederà a verificare in capo all'aggiudicatario definitivo l'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di gara tramite il sistema AVCPASS ai fini dell'adozione della aggiudicazione definitiva efficace.
  4. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto devono registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link AVCPASS sul Portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) nel rispetto delle istruzioni ivi contenute e produrre nella busta telematica "a" "documentazione amministrativa" il documento PASSOE debitamente sottoscritto con firma digitale dall'offerente.
- Nel caso dei requisiti di ordine generale qualora non sia prodotta la documentazione probatoria o non siano confermate in capo all'aggiudicatario definitivo le dichiarazioni prodotte in sede di gara, si procederà all'esclusione dalla gara, alla escussione della cauzione provvisoria, alle comunicazioni alle competenti autorità di vigilanza e giudiziarie, e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria sempreché in possesso dei precitati requisiti e abbia prodotto una offerta congrua, idonea e conveniente.

5. Imprese stabilite in altri Paesi<sup>34</sup>: verifica requisiti di ordine speciale [imprese U.E. ed extra U.E. non attestate SOA] e verifica requisiti di ordine generale: alla conclusione delle operazioni di gara qualora il soggetto aggiudicatario sia una impresa di un Paese U.E. o extra U.E. non in possesso della attestazione SOA, sarà chiamato a comprovare a mezzo del sistema AVCPASS<sup>35</sup> l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati ai sensi della *lex specialis* di gara, e dovrà essere prodotta, in base alla normativa del Paese di stabilimento, nel rispetto del “principio di reciprocità” e della “libertà delle forme”, idonea documentazione probatoria di possesso dei *requisiti equivalenti ai requisiti prescritti per la qualificazione e partecipazione delle imprese italiane alle gare di appalto* ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 50/2016, nonché idonea documentazione probatoria di possesso dei requisiti di ordine generale, accompagnate da traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di legge.

6. Per le imprese stabilite in Paesi extra-UE, fatti salvi eventuali specifici accordi tra Italia/Paese extra-U.E. o U.E./Paese extra-U.E., nel rispetto del “principio di reciprocità” e della “libertà delle forme”, i documenti probatori da prodursi devono essere legalizzati dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese extra-U.E. di stabilimento, oppure recare l'apposta “postilla” ai sensi della Convenzione dell'Aia del 1961, nonché essere accompagnati da traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di legge.

Nel caso di certificati e/o documenti non previsti dalla legislazione del Paese di stabilimento U.E. deve prodursi dichiarazione giurata o, in subordine, solenne nelle forme di legge del Paese di

---

<sup>34</sup> Si riportano le FAQ 17 e 18 dell'ANAC:

“17. L'operatore economico estero è tenuto a registrarsi ai servizi *on line* dell'Autorità per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici? SI. La registrazione ai servizi *on line* dell'Autorità è necessaria per la creazione del PassOE da consegnare alla stazione appaltante e per il versamento del contributo *on line* con carta di credito. Per la registrazione è necessario accedere all'indirizzo [http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/\\_RegistrazioneProfilazioneU](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/_RegistrazioneProfilazioneU)”

“18. Quale documentazione deve trasmettere all'Autorità l'operatore economico estero per ottenere il rilascio dell'abilitazione del profilo di Amministratore OE? L'operatore economico estero deve trasmettere all'indirizzo [protocollo@pec.anticorruzione.it](mailto:protocollo@pec.anticorruzione.it) i necessari documenti probatori conformi alle normative vigenti nei rispettivi Paesi che attestano l'esistenza dell'impresa nel Paese di provenienza e il ruolo della persona fisica all'interno dell'operatore economico, corredati da traduzione certificata in lingua italiana e, ove possibile, firmati digitalmente. Per gli operatori economici dell'Unione Europea, se nessun documento o certificato è rilasciato dallo Stato di provenienza, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata. Negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, è sufficiente una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.”

<sup>35</sup> Si riporta la FAQ D.8 dell'ANAC:

D.8 Le stazioni appaltanti devono verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici esteri tramite AVCPass?

SI. Le stazioni appaltanti devono verificare in ogni caso il possesso dei requisiti tramite AVCPass, salvo il caso in cui gli operatori economici esteri siano legittimamente sprovvisti e non intendano dotarsi di PEC e firma digitale.



stabilimento, accompagnata da traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di legge.

Nel caso di certificati e/o documenti non previsti dalla legislazione del Paese di stabilimento extra U.E. deve prodursi dichiarazione giurata o, in subordine, solenne nelle forme di legge del Paese di stabilimento, legalizzata dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese extra-U.E. di stabilimento, o recare l'apposta "postilla" ai sensi della Convenzione dell'Aia del 1961, accompagnata da traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di legge.

Si precisa che per le imprese stabilite in Paesi U.E. ed extra-UE la traduzione in lingua italiana asseverata nelle forme di legge delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti, andrà fatta limitatamente alle parti rilevanti ai fini probatori.

7. Si precisa che:

- nel caso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-organizzativa (imprese stabilite in altri Paesi U.E. o extra U.E.), qualora non sia prodotta la documentazione probatoria oppure non siano confermate in capo all'aggiudicatario definitivo le dichiarazioni presentate in sede di gara, si procederà all'esclusione dalla gara, alla escussione della cauzione provvisoria, alle comunicazioni alle competenti autorità di vigilanza e giudiziarie, e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria sempreché in possesso dei precitati requisiti e abbia prodotto una offerta congrua, idonea e conveniente.

- nel caso dei requisiti di ordine generale (imprese stabilite in altri Paesi U.E. o extra U.E.), qualora non sia prodotta la documentazione probatoria oppure non siano confermate in capo all'aggiudicatario definitivo le dichiarazioni prodotte in sede di gara, si procederà all'esclusione dalla gara, alla escussione della cauzione provvisoria, alle comunicazioni alle competenti autorità di vigilanza e giudiziarie, e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria sempreché in possesso dei precitati requisiti e abbia prodotto una offerta congrua, idonea e conveniente.

8. La presente **Lettera di invito** chiarisce e integra l'**avviso di manifestazione di interesse** pubblicato secondo le modalità di cui alle linee guida ANAC n. 4.

9. Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono tramite il Sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nel canale "Comunicazioni procedura" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sulla piattaforma SINTEL. Le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76, commi 2 bis e 5 del d.lgs 50/2016, sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata dichiarata dall'operatore economico al momento della registrazione alla piattaforma, secondo quanto previsto all'art. 8 dell'allegato A "Modalità tecniche di utilizzo di SINTEL" o allo strumento analogo dichiarato dai concorrenti stabiliti in altri Paesi. La stazione appaltante non risponde della mancata

ricezione delle comunicazioni inviate.

Parimenti le comunicazioni da parte della stazione appaltante aventi carattere generale, quali gli avvisi relativi alle sedute pubbliche e le comunicazioni inerenti la documentazione di gara, vengono pubblicate sul profilo di committenza attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma SINTEL, nella interfaccia “Dettaglio” della procedura.

L'operatore economico è tenuto pertanto a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità “Comunicazioni procedura” all'interno di SINTEL.

Inoltre, i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal Sistema telematico non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul Sistema la presenza di comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, commi 2 bis e 6 del d.lgs. 50/2016, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare tramite la messaggistica del Sistema SINTEL ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2 bis e 5, del d.lgs. 50/2016.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o aggregati o consorziati o ausiliari.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate indicate per la esecuzione delle prestazioni oggetto di gara.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente ausiliato (concorrente) si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**10.** Ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto

richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;

- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione definitiva non efficace;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva non efficace.

Ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dalla stazione appaltante per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti e il differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del d.lgs. 50/2016, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

**11.** Il Consiglio dell'ANAC, nella seduta del 21 novembre 2018, ha deliberato il seguente chiarimento:

*«Si segnala che è stato abrogato l'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010 (ai sensi dell'art. 8, comma 10 del d.lgs. 25 maggio 2017 n. 90) che prescriveva, ai fini della partecipazione alla gara, per gli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list, il possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi del medesimo decreto».*

**12.** La stazione appaltante si riserva il diritto di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida purché tale offerta sia ritenuta conveniente, congrua e idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

**13.** Previa adeguata motivazione la stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare e/o revocare l'avviso di manifestazione di interesse e/o la Lettera di invito, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 del codice civile.

**14.** La stazione appaltante si riserva facoltà previa adeguata motivazione di decidere di non

procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (vedasi art.95, comma 12, d.lgs. 50/2016).

**15.** Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica ed economica saranno a carico esclusivo degli offerenti. La documentazione di gara non sarà restituita.

**16.** I requisiti di ordine pubblico economico dei concorrenti (art.80, commi 2 e 3, d.lgs. 50/2016) e la stipulazione del contratto di appalto sono assoggettati alla disciplina della normativa antimafia e ai relativi adempimenti (insussistenza di cause ostative legge antimafia d.lgs. 159/2011 e verifiche tramite sistema WHITE LIST o AVCPASS o SICEANT).

**17.** I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto sulla Piattaforma SINTEL e presso il profilo di committenza della stazione appaltante: [www.planetarioditorino.it](http://www.planetarioditorino.it) sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara

**18.** Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla Piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Le richieste di chiarimenti dovranno **pervenire entro le ore 12:00 del giorno: 12/02/2020.**

Non saranno fornite risposte alle richieste pervenute successivamente al termine indicato.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara (anche in via di autotutela, o a seguito di osservazioni presentate dai concorrenti, qualora emergano irregolarità, errori o contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici), o le risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla Piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale interfaccia, monitorando costantemente l'eventuale aggiornamento.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del d.lgs. 50/2019, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite - attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla Piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" - **entro il 14/02/2020**, mediante pubblicazione in forma anonima. Dette risposte, pertanto, saranno visibili, oltre che ai concorrenti che hanno formulato le richieste, anche agli altri concorrenti.

**19.** Si precisa che:

- la stazione appaltante darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti la documentazione di gara, ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara;
- la stazione appaltante non fornirà chiarimenti telefonici.

**20.** Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta mediante atto notificato alla stazione appaltante ove, trascorsi 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante non abbia proceduto alla stipula del contratto, sempreché il decorrere del termine non sia dovuto a ragioni imputabili esclusivamente agli offerenti. La stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva efficace. La stipulazione del contratto può comunque avvenire prima di 35 gg dall'ultima comunicazione inviata a mezzo PEC (o mediante strumento analogo per i concorrenti stabiliti in altri Paesi) ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi degli artt.32, comma 9, 76, comma 5, d.lgs.50/2016 in quanto non trova applicazione il termine dilatorio dello *stand still* ai sensi dell'art.32, comma 10, d.lgs. 50/2016. La stipulazione del contratto non può comunque avvenire prima dello spirare del termine sospensivo di cui all'art.32, comma 11, citato d.lgs. a seguito di eventuale notifica di ricorso giurisdizionale. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni impegno. La predetta facoltà di scioglimento non è esercitabile per il concorrente miglior offerente qualora il predetto termine sia decorso per cause imputabili esclusivamente al concorrente stesso.

**21.** Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, la stazione appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo contrattuale se non a seguito della stipulazione del contratto, previa avvenuta approvazione degli atti inerenti la gara da parte del competente organo decisionale della stazione appaltante, fermi restando - come sopra cennato - gli accertamenti previsti dalla normativa antimafia *ex* d.lgs. 159/2011.

**22.** Successivamente all'aggiudicazione definitiva efficace la stazione appaltante procederà a richiedere via PEC (o mediante strumento analogo per il concorrente stabilito in altro Paese) all'aggiudicatario per la stipulazione del contratto la produzione (i) della cauzione definitiva ai sensi

dell'art.103, d.lgs. 50/2016 e (ii) copia della polizza assicurativa r.c.t. e r.c.o.<sup>36</sup>. Riguardo alla garanzia fideiussoria ex art.103, d.lgs. 50/2016 e Decreto del Ministero dello sviluppo economico 19.01.2018 n. 31, la firma del fideiussore dovrà essere legalizzata da un notaio, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma. Per quanto concerne la fideiussione a garanzia dell'anticipazione ex art.35, comma 18 d.lgs. 50/2016 e Decreto del Ministero dello sviluppo economico 19.01.2018 n. 31, la firma del fideiussore dovrà essere legalizzata da un notaio, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma.

In caso di consegna anticipata dei lavori ex artt. 32, commi 8 e 13, d.lgs. 50/2016 per ragioni di somma urgenza e a valle della aggiudicazione definitiva efficace, la stazione appaltante procederà a richiedere all'aggiudicatario la garanzia fideiussoria definitiva e le succitate polizze assicurative che dovranno essere prodotte almeno 5 giorni prima della consegna dei lavori.

La forma e modalità della stipulazione del contratto è disciplinata dall'art.32, comma 14, d.lgs. 50/2016, mediante lettera d'ordine sottoscritta per accettazione, registrata in caso d'uso.

Trova applicazione l'art. 110, d.lgs. 50/2016.

**23.** L'appaltatore è soggetto, durante l'esecuzione delle prestazioni oggetto di appalto, a tutte le prescrizioni in tema di tutela dei lavoratori nel rispetto e in applicazione dell'art.36 Cost. e degli artt. 30, comma 3 e 50, d.lgs. 50/2016 (contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del d.lgs. 15 giugno 2015 n. 81) (vedasi l'*allegato L "Nota 14775 del 26 luglio 2016 del Ministero del lavoro"*).

**24.** Tutte le eventuali spese di contratto, bolli, accessorie sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

---

<sup>36</sup> L'aggiudicatario deve provvedere, a sua cura e spese, all'assicurazione contro il rischio dei danni che potrebbero derivare alla stazione appaltante e/o a terzi dalle attività oggetto di appalto, con massimali di polizza non inferiori ad € 1.500.000,00 per sinistro.

Rimane ferma l'intera responsabilità dell'aggiudicatario anche per gli eventuali maggiori danni eccedenti tali massimali.

L'aggiudicatario è responsabile di ogni manufatto, mezzo, oggetti e cose proprie pertinenti al servizio e non potrà in ogni caso chiederne il risarcimento alla stazione appaltante per danni o furti.

L'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, deve consegnare alla stazione appaltante, copia di polizza assicurativa rilasciata da primaria società, con validità pari alla durata dell'appalto, per rischi diversi di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro. Tale polizza dovrà prevedere la clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti della stazione appaltante.

La stazione appaltante che dovrà essere inserita nel novero dei terzi, rimane sollevata da ogni responsabilità ed onere derivante o provocata dall'espletamento delle attività oggetto dell'appalto.

L'aggiudicatario obbligato a mantenere regolarmente attiva e valida detta polizza per tutta la durata del contratto, dandone prova alla stazione appaltante, nonché per tutta la durata delle eventuali proroghe del contratto stesso relativo all'appalto in argomento.

**25.** Si precisa che le dichiarazioni rese dai concorrenti e richieste dalla *lex specialis* di gara vanno sottoscritte dall'offerente con firma digitale, senza allegare copia di un documento di identità del sottoscrittore.

**26.** I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del reg. UE 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 integrato dal d.lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara oggetto della presente procedura. Il Titolare del trattamento è la stazione appaltante, come meglio identificata in epigrafe, che si potrà contattare ai recapiti indicati. I dati sono trattati dal Titolare, dai suoi incaricati, dai responsabili designati e dagli enti pubblici e privati eventualmente coinvolti nel procedimento, per finalità di esecuzione di un compito di interesse pubblico, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui la stazione appaltante si avvarrà come responsabili del trattamento e potranno inoltre essere comunicati a coloro che presenziano alle sedute pubbliche di gara nonché ai soggetti che vi abbiano interesse ai sensi dell'art.53 d.lgs. 50/2016, della legge 241/1990 e dpr 184/2006, oltre che a soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. I dati saranno conservati per tutta la durata dell'appalto.

**27.** L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo. Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura di gara; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura, ovvero comporterà la esclusione dalla procedura di gara ovvero ancora la decadenza dell'aggiudicazione.

**28.** E' esclusa la competenza arbitrale e qualsivoglia compromesso.

**29.** Il servizio oggetto di appalto è finanziato con risorse della stazione appaltante.

**30.** COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE EX ARTT. 77 E 78, D.LGS. 50/16: Numero dei membri componenti la commissione: tre. Caratteristiche professionali dei commissari: esperti nel settore cui afferisce l'oggetto del contratto. Compiti della commissione: valutazione delle offerte sotto il profilo tecnico ed economico. Eventuale supporto/collaborazione con il responsabile del procedimento in tema di valutazione di



congruità delle offerte. La stazione appaltante pubblicherà ex art.29, comma 1, d.lgs. 50/2016, prima dell'insediamento della commissione, sul profilo di committenza la composizione della commissione e i *curriculum* dei membri e il corrispettivo dell'incarico.

La commissione sarà nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla stazione appaltante stessa.

**31.** Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Piemonte – Via Confienza n. 10 - 10121 Torino - Tel. +39-011/5576458 +39-011/5576411; fax +39-011/5612482 +39-011/539265 - Posta elettronica: [seggen.to@giustizia-amministrativa.it](mailto:seggen.to@giustizia-amministrativa.it)

- presentazione di ricorso: (i) ricorso giurisdizionale: entro 30 giorni ai sensi dell'art.120, comma 5 del d.lgs. 104/2010.

- resta sin d'ora inteso tra le parti che a seguito di sospensione o di annullamento giurisdizionale di uno o più atti relativi alla procedura di affidamento in oggetto, il contratto di appalto rimane soggetto alla disciplina di cui agli artt. 121 e ss. del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104. Nel caso in cui dovesse essere dichiarata l'inefficacia del contratto di appalto ai sensi dei predetti artt. 121 e ss. d.lgs. 104/2010, l'appaltatore nulla potrà pretendere dalla stazione appaltante a qualsiasi titolo, sia contrattuale che extracontrattuale, fatto salvo il riconoscimento delle prestazioni svolte sino al momento del passaggio in giudicato della pronuncia di inefficacia.

**32.** Non trova applicazione l'istituto della riparametrazione.

**33.** RUP ex art.31, d.lgs. 50/2016: Dott.ssa Eleonora Monge.

Distinti saluti.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**Eleonora Monge**

**(documento firmato digitalmente)**

**Allegati:**

*allegato A "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL"*

*allegato B "DGUE" - file editabile*

*allegato C “Criteri di valutazione, documentazione di offerta, criteri motivazionali e pesi”*

*allegato D “Istanza di ammissione alla gara”*

*allegato E “Dichiarazione integrativa insussistenza cause di esclusione art. 80, d.lgs. 50/2016”*

*allegato F “Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.3 del 18.7.2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”*

*allegato G “Dichiarazioni amministrative e negoziali”*

*allegato H “Tabella del calcolo della garanzia fideiussoria provvisoria ex art.93, d.lgs. 50/2016”*

*allegato I “Offerta economica”*

*allegato L “Nota 14775 del 26 luglio 2016 del Ministero del lavoro”*